CRITERIS DE TRAMITACIÓ DE LLICÈNCIES, PERMISOS, REDUCCIONS DE JORNADA I ABSÈNCIES DE LES PERSONES MEMBRES DEL COS DE MOSSOS D'ESQUADRA

Novembre 2019

ÍNDEX

ÍNDEX 3
1. CONSIDERACIONS COMUNES A LA TRAMITACIÓ DE QUALSEVOL LLICÈNCIA, PERMÍS, REDUCCIÓ DE JORNADA I ABSÈNCIA DEL LLOC DE TREBALL 5
2. TERMINI DE PRESENTACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ JUSTIFICATIVA 6
3. LLICÈNCIES 7
3.1 Llicències per a estudis 7
3.1.1 Llicència per a estudis retribuïda (amb interès de l'Administració) 7
3.1.2 Llicència per a estudis no retribuïda (sense interès de l'Administració) 7
3.1.3 Llicència per pràctiques en altre cos, escala, categoria o administració 8
3.2 Llicència per a assumptes propis 9
3.3 Llicència per a l'exercici de funcions sindicals 10
4. PERMISOS 11
A. RETRIBUÏTS, NO RECUPERABLES I AMB JUSTIFICACIÓ 11
4.1 Per matrimoni o per inici de convivència 11
4.2 Per matrimoni d'un familiar fins al segon grau d'afinitat o consanguinitat 12
4.3 Permís prenatal 13
4.3.1 Permís prenatal per a embarassades 13
4.3.2 Permís prenatal en cas d'adopció o acolliment permanent o preadoptiu 13
4.3.3 Altres mesures durant el període de gestació 14
4.4 Permís per naixement per a la mare biològica 15
4.5 Permís per adopció o acolliment internacional 18
4.6 Permís per absència per naixement de fill/a prematur o que per qualsevol circumstància hagi de romandre hospitalitzat a continuació del part 18
4.7 Permís del progenitor diferent a la mare biològica per naixement, guarda amb finalitats d'adopció, acolliment o adopció d'un fill o una filla 19
4.8 Permís per adopció, per guarda amb finalitats d'adopció, o acolliment, tant temporal com permanent 23
4.9 Permís per lactància 26
4.10 Permisos per a atendre fills/es discapacitats/des. 28
4.10.1 Permisos d'absència 28
4.10.2 Permisos de flexibilitat horària 28
4.11 Permís per mort, accident, malaltia greu o hospitalització d'un familiar fins al segon grau 29
4.12 Permisos per situacions de violència masclista 32
4.12.1 Permisos d'absència per situacions de violència masclista 32
4.12.2 Permisos de flexibilitat per situacions de violència masclista 32
4.13 Permís per trasllat de domicili 33
4.14 Per a exàmens finals en centres oficials i per a altres proves alliberadores en els esmentats centres 34
4.15 Per a deures inexcusables de caràcter públic o personal 36
4.16 Permís pel torn de nit anterior a l'assistència a un judici 37
4.17 Permís per hores acumulades 38
4.18 Permís hores de crèdit sindical 38
B. RETRIBUÏTS, RECUPERABLES I AMB JUSTIFICACIÓ 40
4.19 Permisos de flexibilitat horària recuperable 40
C. RETRIBUÏTS, NO RECUPERABLES I SENSE JUSTIFICACIÓ 41
4.20 Permís per assumptes personals (AP): 41
D. PERMÍSOS NO RETRIBUÏTS I AMB JUSTIFICACIÓ 42

4.21 Permís sense retribució per a atendre un familiar 42
5. REDUCCIÓ DE LA JORNADA 43
5.1 Amb totalitat de retribucions 43
5.1.1 Per discapacitat legalment reconeguda 43
5.1.2 Per atendre un familiar de primer grau per raó de malaltia molt greu 43
5.1.3 Per cura de fill menor afectat per càncer o una altra malaltia greu 45
5.2 Reducció de jornada amb minoració de retribucions: 47
5.2.1 Per cura de fill/a: 47
5.2.1.1 Des dels 0 fins als 6 anys 47
5.2.1.2 Des dels 6 fins als 12 anys 47
5.2.1.3 Des dels 0 fins als 12 anys 47
5.2.1.4 Per naixement de fill o filla prematur/a o que per qualsevol circumstància hagi de romandre hospitalitzat a continuació del part 47
5.2.2 Per a tenir cura d'una persona amb discapacitat psíquica, física o sensorial que no faci cap activitat retribuïda, sempre que se'n tingui la guarda legal 47
5.2.3 Perquè tenen a càrrec un familiar fins el segon grau de consanguinitat o afinitat, amb una incapacitat o disminució reconeguda igual o superior al 65% o amb un grau de dependència que li impedeix ésser autònom, o que requereix dedicació o atenció especial 47
5.2.4 Les dones víctimes de la violència de gènere, per a fer efectiva llur protecció o llur dret a l'assistència social íntegra 47
6. ABSÈNCIES PER ASSISTÈNCIA A CONSULTA MÈDICA 55
7. CONSIDERACIONS EN RELACIÓ AMB LES PERSONES FUNCIONÀRIES EN PRÀCTIQUES DEL CME 56
ANNEX I 57

1. CONSIDERACIONS COMUNES A LA TRAMITACIÓ DE QUALSEVOL LLICÈNCIA, PERMÍS, REDUCCIÓ DE JORNADA I ABSÈNCIA DEL LLOC DE TREBALL

Comunicació al cap de la unitat de destinació de l'absència al lloc de treball sigui per motius de llicència, permís, reducció de jornada o absència per visita mèdica:

Als efectes de garantir la correcta prestació del servei i amb independència de la seva posterior justificació documental, la persona funcionària ha de comunicar al cap d'unitat o comandament corresponent qualsevol absència al lloc de treball ja sigui per motius de llicència, permís, reducció de jornada o absència per incapacitat temporal o per assistència a consulta mèdica, amb caràcter immediat i en tot cas abans de l'inici de la jornada de treball, de la forma que es consideri més adient (telèfon, correu electrònic...). Així mateix també ha de posar en coneixement del seu superior jeràrquic de forma immediata l'absència al lloc de treball si el problema de salut li sobrevé una vegada ha iniciat la jornada.

2. TERMINI DE PRESENTACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ JUSTIFICATIVA

La documentació justificativa preceptiva s'ha de presentar durant els deu dies hàbils següents a comptar des del dia de la reincorporació al lloc. La manca de presentació de la documentació en el termini establert comportarà la consideració de permís o absència no justificats així com l'increment de la borsa de romanent pel valor de les hores gaudides i no justificades (Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques).

En relació al termini màxim per resoldre, aquest resta en suspens mentre la persona funcionària no aporti la documentació justificativa corresponent a cadascun dels permisos.

D'acord amb l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic, el portal d'informació i serveis per al personal de la Generalitat de Catalunya (ATRI) és l'eina de comunicació preferent dels actes que es dictin en procediments iniciats a sol·licitud de la persona interessada per als tràmits i actuacions previstos en aquesta plataforma.

3. LLICÈNCIES

3.1 Llicències per a estudis

3.1.1 Llicència per a estudis retribuïda (amb interès de l'Administració)

Tindrà la consideració de llicència per a estudis amb interès de l'Administració la formació de promoció o provisió, és a dir, aquella activitat formativa associada als *concursos d'oposició d'ascens* i *concursos d'oposició d'especialitat*.

Als efectes de l'acompliment de la jornada de treball anual, quan es tracti d'estudis i cursos de formació inclosos dins les activitats programades per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya i d'aquells altres que determini la DGP, es podran computar les hores de treball que corresponguin tenint en compte la planificació de la jornada de la persona interessada a la seva destinació d'origen.

Aquesta situació de llicència no dona dret a indemnitzacions per raó de servei.

Termini màxim per resoldre: 3 mesos

Sentit del silenci: estimatori

Sol·licitud telemàtica ATRI: "llicència d'estudis per interès de l'administració" amb indicació a l'apartat d'observacions de quina formació es realitza.

Concepte a PGH: LEPC (jornades de treball) / LEPCF (jornades de festa): Llicència per estudis a l'ISPC (promoció i provisió de llocs de treball).
LEAR (jornades de treball) / LEARF (jornades de festa): Llicència per estudis retribuïda fora de l'ISPC.

3.1.2 Llicència per a estudis no retribuïda (sense interès de l'Administració)

Cal que els estudis siguin sobre matèries directament relacionades amb el lloc de treball. Així mateix, caldrà un informe favorable del comandament superior, amb rang d'àrea o superior. La denegació s'ha de motivar expressament. Aquesta situació no dona dret a indemnitzacions per raó de servei.

Termini màxim per resoldre: 3 mesos

Sentit del silenci: estimatori

Sol·licitud telemàtica ATRI: "llicència per estudis no retribuïts/pràctiques":

Concepte a PGH: escurçament de quadrant i alta d'un període d'inactivitat per la durada de la llicència.

Justificant: document acreditatiu dels estudis que es realitzen / còpia del pagament de la matrícula.

3.1.3 Llicència per pràctiques en altre cos, escala, categoria o administració

Tindrà la consideració de llicència per pràctiques en altre cos, escala o categoria aquell període de pràctiques que formi part d'una activitat formativa associada als *concursos d'oposició d'ascens* i *concursos d'oposició d'especialitat, que sigui necessari per tal d'assolir el nomenament corresponent*, sempre que l'administració de destí sigui l'Administració de la Generalitat. En aquest casos, el funcionari/ària en pràctiques tindrà dret a optar per les retribucions del lloc d'origen, atès que la vinculació prèvia és amb la mateixa administració pública a què pertany el cos o escala a què aspira a ingressar.

Així mateix, caldrà tramitar aquest mateix tipus de llicència en aquells casos en què els membres del cos de Mossos d'Esquadra participin en convocatòries d'accés a un altre cos d'una altra administració pública diferent a la de Catalunya i sigui necessària la realització d'un període de pràctiques previ al nomenament com a funcionari/ària. En aquest supòsit, el funcionari/ària tindrà dret a percebre les retribucions que li corresponen com a funcionari/ària en pràctiques a càrrec d'aquella Administració, però no tindrà l'opció de percebre les retribucions del lloc d'origen que ocupava a càrrec de l'Administració de la Generalitat.

Termini màxim per resoldre: 3 mesos

Sentit del silenci: estimatori

Sol·licitud telemàtica ATRI: "llicència per pràctiques en un altre cos, escala, categoria o administració":

Concepte a PGH: LEPC

Justificant: document acreditatiu de les pràctiques que es realitzen en el cas d'una altra administració. En el cas de pràctiques en un altre cos/escala o categoria dins del CME, no cal presentar cap documentació addicional.

3.2 Llicència per a assumptes propis

Es poden concedir llicències per a assumptes propis, sense cap retribució, la duració acumulada de les quals no podrà excedir en cap cas els sis mesos cada dos anys.

La durada mínima d'aquesta llicència és d'un dia natural. En cas de gaudir de més d'un dia, els períodes de llicència, i per tant el període de descompte retributiu, engloba la totalitat de dies compresos entre la primera i la darrera jornades planificades de treball d'aquest període, sense que es pugui fraccionar, i independentment que la planificació de les jornades intermèdies sigui de festa o treball. És a dir, per poder gaudir d'un nou període de llicència, s'ha d'haver produït la reincorporació efectiva al lloc de treball.

La concessió de la llicència està subordinada a les necessitats del servei i l'òrgan competent per concedir-la valorarà conjuntament els motius al·legats pel sol·licitant, i també la possible pertorbació dels serveis amb la seva concessió.

Duració mínima: 1 dia

Durada màxima: 6 mesos cada dos anys

Termini màxim per resoldre: 3 mesos

Sentit del silenci: estimatori

Sol·licitud telemàtica ATRI: "llicència per assumptes propis no remunerats"

Concepte a PGH: escurçament de quadrant i alta d'un període d'inactivitat per la durada de la llicència.

3.3 Llicència per a l'exercici de funcions sindicals

Les llicències per exercir funcions sindicals a temps total i a temps parcial es gaudiran de conformitat amb el que s'estableixi per acord amb les organitzacions sindicals representatives del cos de Mossos d'Esquadra.

Termini màxim per resoldre: 3 mesos

Sentit del silenci: estimatori

Sol·licitud: a instància del sindicat

Concepte a PGH: TREBA mitjançant un quadrant PAR4 de 7:30h en torn partit de dilluns a divendres.

4. PERMISOS

A. RETRIBUÏTS, NO RECUPERABLES I AMB JUSTIFICACIÓ

4.1 Per matrimoni o per inici de convivència

El permís per matrimoni o per inici de la convivència, en el cas de les unions estables de parella, té una durada de quinze dies naturals consecutius. Els cònjuges o convivents en poden gaudir dins el termini d'un any a comptar de la data del casament o de l'inici de la convivència.

Termini màxim per resoldre: 15 dies hàbils (veure apartat 2)

Sentit del silenci: estimatori

Sol·licitud telemàtica ATRI: "permís per matrimoni"

Justificant: certificat emès per l'autoritat civil corresponent, llibre de família o partida literal de la inscripció del matrimoni en el Registre Civil. Pel que fa a les unions estables de parella: escriptura pública o acta de notorietat de la convivència que demostri la convivència ininterrompuda durant dos anys o durant un període inferior si una vegada iniciada la convivència els convivents han tingut un/a fill/a comú/una (Disp. add. 2a. de la Llei 25/2010, del 29 de juliol, del llibre segon del Codi civil de Catalunya, relatiu a la persona i la família), o bé la certificació de la inscripció en el Registre de parelles estables de Catalunya. La inscripció en altres registres de parelles estables no serveix com a justificació del permís.

Concepte a PGH: PMATR (jornades de treball) / PMATF (jornades de festa)

4.2 Per matrimoni d'un familiar fins al segon grau d'afinitat o consanguinitat

El matrimoni d'un familiar fins al segon grau de consanguinitat o afinitat dóna dret a un permís d'un dia d'absència del lloc de treball sempre que l'acte del matrimoni coincideixi amb una jornada planificada de treball.

Si el matrimoni té lloc **fora de Catalunya** és ampliable a un màxim de dos dies consecutius d'absència, el dia de l'acte del matrimoni i l'anterior o posterior, sempre que coincideixin amb jornades planificades de treball.

Segon grau de consanguinitat i afinitat: avis/ avis cònjuge, pares/sogres, germans/es, cònjuges, cunyats/es, fills/es i néts/es. (Veure annex I).

Termini màxim per resoldre: 5 dies hàbils (veure apartat 2)

Sentit del silenci: estimatori

Sol·licitud telemàtica ATRI: "permís per matrimoni d'un fill o familiar fins a segon grau"

Justificant: Còpia del llibre de família dels contraents i còpia del llibre de família que acrediti la relació familiar amb un d'ells. Quan es tracti de justificar l'assistència a un matrimoni d'un familiar de l'altre membre de la parella de fet del/de la funcionari/ària: escriptura pública o acta de notorietat de la convivència que demostri la convivència ininterrompuda durant dos anys o durant un període inferior si una vegada iniciada la convivència els convivents han tingut un/a fill/a comú/una (Disp. add. 2a. de la Llei 25/2010, del 29 de juliol, del llibre segon del Codi civil de Catalunya, relatiu a la persona i la família), o bé la certificació de la inscripció en el Registre de parelles estables de Catalunya.

Concepte a PGH: PMTF

4.3 Permís prenatal

4.3.1 Permís prenatal per a embarassades

Les **funcionàries embarassades** tenen dret a absentar-se del lloc de treball per a assistir a exàmens prenatals i a tècniques de preparació per al part, durant el temps necessari per a dur a terme aquestes pràctiques, amb la justificació prèvia de la necessitat de fer-ho dins la jornada de treball.

Termini màxim per resoldre el permís prenatal: 5 dies (veure apartat 2)

Sentit del silenci: estimatori

Sol·licitud telemàtica ATRI: "permís per examen prenatal/preparació part"

Justificant: Certificat de l'Àrea Bàsica de Salut o del centre mèdic corresponent que acrediti que l'examen prenatal i/o el curs de preparació al part sol·licitat per la interessada no es realitza fora de la seva jornada laboral. Certificat mèdic acreditatiu de l'embaràs.

Concepte a PGH: PPART

4.3.2 Permís prenatal en cas d'adopció o acolliment permanent o preadoptiu

Les parelles que opten per **l'adopció o l'acolliment permanent o preadoptiu** tenen dret a absentar-se del lloc de treball per a dur a terme els tràmits administratius requerits per l'administració competent fets a Catalunya, durant el temps necessari, amb la justificació prèvia que s'han de fer dins la jornada de treball.

Termini màxim per resoldre el permís prenatal: 5 dies (veure apartat 2)

Sentit del silenci: estimatori

Sol·licitud telemàtica ATRI: "permís per tràmits adopció o acolliment"

Justificant: Document que acrediti que els tràmits del procés d'adopció o acolliment s'han de realitzar dins la jornada de treball.

Concepte a PGH: PPART

4.3.3 Altres mesures durant el període de gestació

D'acord amb la Instrucció 2/2011, de 28 de març, per la qual es regulen les condicions de treball de les funcionàries embarassades del CME durant el període de gestació, aquestes, prèvia presentació de la certificació mèdica acreditativa del seu embaràs, poden demanar l'exempció de dur l'arma reglamentària, l'uniforme reglamentari i passar a realitzar, en horari diürn, dins la mateixa unitat orgànica a què es troben adscrites, tasques que no comportin esforços físics ni perill per a la seva integritat física.

Termini màxim per resoldre: 3 mesos (veure apartat 2)

Sentit del silenci: estimatori

Sol·licitud: DAD 69

Justificant: Cal presentar en sobre tancat la certificació mèdica acreditativa de l'estat de gestació.

Concepte a PGH: TREBA i FESTA habituals.

4.4 Permís per naixement per a la mare biològica

Aplicació per als supòsits de fills/es nascuts/des a partir de l'1 d'abril de 2019

Aquest permís té una durada de setze setmanes, de les quals les sis setmanes immediates posteriors al part són en tot cas de descans obligatori i ininterrompudes. Aquest permís s'amplia en dues setmanes més en el supòsit de discapacitat del fill o la filla i, per cada fill o filla a partir del segon en els supòsits de part múltiple, una per a cadascun dels progenitors.

No obstant això, en cas de defunció de la mare, l'altre progenitor pot fer ús de la totalitat o, si s'escau, de la part que resti de permís.

En el cas del gaudi interromput es requereix, per a cada període de gaudi, un preavís d'almenys 15 dies i s'ha de fer per setmanes completes. Aquest permís es pot gaudir a jornada completa o a temps parcial, quan les necessitats del servei ho permetin, i en els termes que es determinin reglamentàriament.

En els casos de part prematur i en aquells en què, per qualsevol altra causa, el nounat hagi de romandre hospitalitzat a continuació del part, aquest permís s'amplia en tants dies com el nounat estigui hospitalitzat, amb un màxim de tretze setmanes addicionals.

En el supòsit de defunció del fill o la filla, el període de durada del permís no es veu reduït, tret que, una vegada finalitzades les sis setmanes de descans obligatori, se sol·liciti la reincorporació al lloc de treball. Durant el gaudi d'aquest permís, una vegada finalitzat el període de descans obligatori, es pot participar en els cursos de formació que convoqui l'Administració.

El gaudiment del permís podrà ser a jornada completa o temps parcial, únicament en el gaudiment de les 10 setmanes posteriors al gaudiment obligatori, quan les necessitats del servei ho permetin i en els termes que reglamentàriament es determinin.

En el cas que tots dos progenitors treballin i transcorregudes les sis primeres setmanes de descans obligatori, el període de gaudi d'aquest permís es pot portar a terme a voluntat d'aquells, de manera interrompuda i exercitar-se des de la finalització del descans obligatori posterior al part fins que el fill o la filla compleixi dotze mesos. En el cas del gaudi interromput es requerirà, per a cada període de gaudi, un preavís d'almenys 15 dies i es realitzarà per setmanes completes.

Durant el gaudiment d'aquest permís, una vegada finalitzi el permís de descans obligatori, es podrà participar, com a alumne/a, en els cursos de formació que convoqui l'Administració.

En els supòsits de família monoparental**,** si té la guarda legal exclusiva del fill o filla, pot gaudir del permís de "paternitat" a continuació del permís per naixement per a la mare biològica, o del permís per adopció, per guarda amb finalitats d'adopció, o acolliment, tant temporal com permanent, si bé la prestació econòmica corre a càrrec de l'Administració (no dona dret al subsidi de l'INSS) i el permís és de quatre setmanes consecutives.

La persona funcionària que gaudeixi d'un permís per naixement per a la mare biològica NO podrà prendre part en operacions especials i retribuïdes amb hores extraordinàries durant el període de gaudiment.

Si el permís per naixement per a la mare biològica període del permís de maternitat coincideix totalment o parcial amb algun dels cicles de vacances concedits, la persona afectada haurà de sol·licitar un nou cicle de vacances per iniciar el gaudiment l'endemà de la data de finiment del permís. Únicament si les necessitats del servei no en permeten el gaudiment en el moment de la reincorporació, es podrà sol·licitar un nou cicle de vacances dels que restin disponibles en la seva destinació, que haurà de ser al més aviat possible**.**

Tenint en compte que les vacances caduquen si no s'han gaudit durant l'any policial en què s'han generat, excepcionalment, quan la situació de permís per naixement per a la mare biològica impedeixi iniciar el gaudiment de les vacances dins de l'any policial al que corresponguin, o una vegada iniciat el període de vacances sobrevingués aquesta situació, el període de vacances es podrà gaudir encara que hagi finalitzat l'any policial al qual corresponguin i sempre que no hagin transcorregut més de divuit mesos a partir del final de l'any en què s'hagin originat. Així mateix, les vacances s'hauran de sol·licitar sempre amb caràcter previ a la finalització del permís, per iniciar el seu gaudiment el primer dia de reincorporació al lloc de treball després del permís. En cas contrari es produirà la caducitat de les vacances de l'exercici anterior encara no gaudides. Únicament si les necessitats del servei no permeten iniciar el gaudiment del nou cicle de vacances a continuació del permís i si així ho justifica, mitjançant informe del cap de la persona funcionària, es podrà gaudir un nou cicle de vacances **.**

Termini màxim per resoldre: 15 dies hàbils

Sentit del silenci: estimatori

Sol·licitud: DAD 21 c) per la forma de gaudiment ininterromput
DAD 21 d) per la forma de gaudiment interromput

Documentació acreditativa:

1. **Gaudiment ininterromput (DAD 21c)**

-Fotocòpia compulsada del llibre de família complet o el certificat d'inscripció del/de la fill/a en el Registre Civil.

AMPLIACIÓ DEL PERMÍS DE NAIXEMENT I CURA DEL MENOR:

-Còpia de la resolució de l'INSS de la concessió de l'ampliació de la prestació.

2. **Gaudiment interromput (DAD 21d)**

-Certificat de l'empresa o vida laboral de l'altre progenitor, si l'altre progenitor no treballa a la Generalitat de Catalunya.

-Fotocòpia compulsada de la resolució judicial o de la decisió administrativa.

AMPLIACIÓ DEL PERMÍS DE NAIXEMENT I CURA DEL MENOR:

-Còpia de la resolució de l'INSS de la concessió de l'ampliació de la prestació.

Concepte a PGH: PMATE (jornades de treball) / PMAF (jornades de festa)

4.5 Permís per adopció o acolliment internacional

Quan per a l'adopció o acolliment internacional sigui necessari el desplaçament previ de les persones progenitores al país d'origen del/la menor, es tindrà dret a un permís de fins a dos mesos de durada, que es podrà gaudir de manera fraccionada, amb percepció només de les retribucions bàsiques.

Termini màxim per resoldre: 15 dies hàbils (veure apartat 2)

Sentit del silenci: estimatori

Sol·licitud telemàtica ATRI: "permís per adopció internacional"

Concepte a PGH: PMATE (jornades de treball) / PMAF (jornades de festa)

Justificant: sentència d'adopció o document acreditatiu de la necessitat de desplaçar-se al país d'origen del menor.

4.6 Permís per absència per naixement de fill/a prematur o que per qualsevol circumstància hagi de romandre hospitalitzat a continuació del part

El progenitor o progenitora que no gaudeix del permís per naixement per a la mare biològica té dret a l'absència del lloc de treball durant un màxim de dues hores diàries amb la percepció de retribucions íntegres, mentre duri l'hospitalització del fill/a a continuació del part.

Aquest permís no es pot acumular amb la reducció regulada a l'apartat 5.2.1.4.

Termini màxim per resoldre: S'entén concedit a partir de la comunicació de la persona interessada per a la seva concessió, sens perjudici de la justificació posterior del fet en el termini de 5 dies. (veure apartat 2)

Sentit del silenci: estimatori

Sol·licitud telemàtica ATRI: "Absència naixement fill prematur/hospitalitzat després del part"

Justificant: Justificant mèdic en què consti que el fill/a és prematur o que ha de romandre ingressat a continuació del part. Caldrà presentar l'informe o certificat mèdic d'alta hospitalària per comprovar la data de finalització del permís.

Concepte a PGH: PFPRE

4.7 Permís del progenitor diferent a la mare biològica per naixement, guarda amb finalitats d'adopció, acolliment o adopció d'un fill o una filla

Aplicació per als supòsits de fills/es nascuts/des a partir de l'1 d'abril de 2019

Aquest permís té una durada de setze setmanes, de les quals les sis setmanes immediates posteriors al fet causant són en tot cas de descans obligatori.

Aquest permís s'amplia en dues setmanes més, una per a cadascun dels progenitors, en el supòsit de discapacitat del fill o la filla, i per cada fill o filla a partir del segon en els supòsits de naixement, adopció, guarda amb finalitats d'adopció o acolliment múltiples, que s'han de gaudir a partir de la data del naixement, de la decisió administrativa de guarda amb finalitats d'adopció o acolliment, o de la resolució judicial per la qual es constitueixi l'adopció.

Aquest permís el pot distribuir el progenitor que l'hagi de gaudir sempre que les sis primeres setmanes siguin ininterrompudes i immediatament posteriors a la data del naixement, de la decisió judicial de guarda amb finalitats d'adopció o acolliment o de la decisió judicial per la qual es constitueixi l'adopció.

En cas que tots dos progenitors treballin i transcorregudes les sis primeres setmanes, el període de gaudi d'aquest permís es pot dur a terme de manera interrompuda i es pot exercir des de la finalització del descans obligatori posterior al part fins que el fill o la filla compleixi els dotze mesos.

En el cas del gaudi interromput es requereix, per a cada període de gaudi, un preavís d'almenys 15 dies i s'ha de fer per setmanes completes.

En cas que s'opti pel gaudi d'aquest permís després de la setmana setze del permís per naixement, si el progenitor que gaudeix d'aquest últim permís ha sol·licitat l'acumulació del temps de lactància d'un fill de menys de dotze mesos en jornades completes, és a la finalització d'aquest període quan es dona inici al còmput de les deu setmanes restants del permís del progenitor diferent de la mare biològica.

Aquest permís es pot gaudir a jornada completa o a temps parcial, quan les necessitats del servei ho permetin, i en els termes que es determinin reglamentàriament.

En els casos de part prematur i en aquells en què, per qualsevol altra causa, el nounat hagi de romandre hospitalitzat a continuació del part, aquest permís s'amplia en tants dies com el nounat estigui hospitalitzat, amb un màxim de tretze setmanes addicionals.

En el supòsit de defunció del fill o la filla, el període de durada del permís no es redueix, tret que, una vegada finalitzades les sis setmanes de descans obligatori, se sol·liciti la reincorporació al lloc de treball.

Durant el gaudi d'aquest permís, transcorregudes les sis primeres setmanes ininterrompudes i immediatament posteriors a la data del naixement, es pot participar en els cursos de formació que convoqui l'Administració.

La persona funcionària que gaudeixi d'un permís del progenitor diferent de la mare biològica per naixement, guarda amb finalitats d'adopció, acolliment o adopció d'un fill o una filla, NO podrà prendre part en operacions especials retribuïdes amb hores extraordinàries durant el període de gaudiment.

En el cas d'adopció, guarda amb finalitats d'adopció, o acolliment, tant temporal com permanent, d'un fill o filla major de dotze mesos, el gaudiment haurà de ser necessàriament ininterromput.

El progenitor podrà triar iniciar el permís a partir de la decisió administrativa de guarda amb finalitats d'adopció o acolliment, o a partir de la resolució judicial per la qual es constitueixi l'adopció sense que en cap cas un mateix menor pugui donar dret a diversos períodes de gaudi d'aquest permís.

Règim transitori:

	A partir 01/04/2019	**A partir 01/01/2020**	**A partir 01/01/2021**
Durada del permís	8 setmanes	12 setmanes	16 setmanes
Setmanes ininterrompudes i immediatament posteriors al fet	2 setmanes	4 setmanes	6 setmanes
Resta setmanes de gaudiment interromput (si s'escau)*	6 setmanes	8 setmanes	10 setmanes

(*) Ja sigui amb posterioritat a les sis setmanes immediates posteriors al període de descans obligatori per a la mare; o bé amb posterioritat a la finalització del permís per naixement per a la mare biològica i del permís per adopció, per guarda amb finalitats d'adopció, o acolliment, tant temporal com permanent; o de la suspensió del contracte per naixement, adopció, guarda amb fins d'adopció o acolliment, tenint en compte les regles de gaudiment interromput previstes al permís del progenitor diferent de la mare biològica per naixement, guarda amb finalitats d'adopció, acolliment o adopció d'un fill o una filla.

En els supòsits de família monoparental, el progenitor o progenitora, si té la guarda legal exclusiva del fill o filla, pot gaudir del permís de "paternitat" a continuació dels permisos per naixement per a la mare biològica i del permís per adopció, per guarda amb finalitats d'adopció, o acolliment, tant temporal com permanent, si bé la prestació

econòmica corre a càrrec de l'Administració (no dona dret al subsidi de l'INSS) i el permís és de quatre setmanes consecutives.

Si el permís per naixement per a la mare biològica període del permís de maternitat coincideix totalment o parcial amb algun dels cicles de vacances concedits, la persona afectada haurà de sol·licitar un nou cicle de vacances per iniciar el gaudiment l'endemà de la data de finiment del permís. Únicament si les necessitats del servei no en permeten el gaudiment en el moment de la reincorporació, es podrà sol·licitar un nou cicle de vacances dels que restin disponibles en la seva destinació, que haurà de ser al més aviat possible**.**

Tenint en compte que les vacances caduquen si no s'han gaudit durant l'any policial en què s'han generat, excepcionalment, quan la situació de permís per naixement per a la mare biològica impedeixi iniciar el gaudiment de les vacances dins de l'any policial al que corresponguin, o una vegada iniciat el període de vacances sobrevingués aquesta situació, el període de vacances es podrà gaudir encara que hagi finalitzat l'any policial al qual corresponguin i sempre que no hagin transcorregut més de divuit mesos a partir del final de l'any en què s'hagin originat. Així mateix, les vacances s'hauran de sol·licitar sempre amb caràcter previ a la finalització del permís, per iniciar el seu gaudiment el primer dia de reincorporació al lloc de treball després del permís. En cas contrari es produirà la caducitat de les vacances de l'exercici anterior encara no gaudides. Únicament si les necessitats del servei no permeten iniciar el gaudiment del nou cicle de vacances a continuació del permís i si així ho justifica, mitjançant informe del cap de la persona funcionària, es podrà gaudir un nou cicle de vacances.

El gaudiment d'aquest permís és incompatible amb el desenvolupament de qualsevol activitat pública o privada retribuïda derivada de contracte de treball o de prestació de serveis.

Termini màxim per resoldre: 15 dies hàbils
Sentit del silenci: estimatori

Sol·licitud: DAD 21 c) per la forma de gaudiment ininterromput
DAD 21 d) per la forma de gaudiment interromput

Documentació:

1. Gaudiment ininterromput (DAD 21c)

-Fotocòpia compulsada del llibre de família complert o el certificat d'inscripció del/de la fill/a al Registre Civil.

AMPLIACIÓ DEL PERMÍS DE NAIXEMENT I CURA DEL MENOR

-Còpia de la resolució de l'INSS de la concessió de l'ampliació de la prestació.

ADOPCIÓ O CURA D'UN/A MENOR AMB LA FINALITAT D'ADOPCIÓ O ACOLLIMENT

-Fotocòpia compulsada de la Resolució judicial o de la decisió administrativa.

2. Gaudiment interromput (DAD 21d)

-Certificat de l'empresa o Vida laboral de l'altre progenitor, si l'altre progenitor no treballa a la Generalitat de Catalunya.
-Fotocòpia compulsada del llibre de família complert o el certificat d'inscripció del/de la fill/a al Registre Civil.

-Si el gaudiment interromput és posterior a les 16 setmanes, s'ha de presentar un certificat de lactància compactada.

AMPLIACIÓ DEL PERMÍS DE NAIXEMENT I CURA DEL MENOR:

-Còpia de la resolució de l'INSS de la concessió de l'ampliació de la prestació.

ADOPCIÓ O CURA D'UN/A MENOR AMB LA FINALITAT D'ADOPCIÓ O ACOLLIMENT:

-Fotocòpia compulsada de la Resolució judicial o de la decisió administrativa.

Concepte a PGH: PPATE (jornades de treball) / PPAF (jornades de festa)

4.8 Permís per adopció, per guarda amb finalitats d'adopció, o acolliment, tant temporal com permanent

Aplicació per als supòsits de fills/es nascuts/des a partir de l'1 d'abril de 2019

Aquest permís té una durada de setze setmanes. Sis setmanes s'han de gaudir a jornada completa de manera obligatòria i ininterrompuda immediatament després de la resolució judicial per la qual es constitueix l'adopció o bé de la decisió administrativa de guarda amb finalitats d'adopció o d'acolliment. Aquest permís s'amplia en dues setmanes més en el supòsit de discapacitat del menor adoptat o acollit i per cada fill o filla, a partir del segon, en els supòsits d'adopció, guarda amb finalitats d'adopció o acolliment múltiple, una per a cadascun dels progenitors.

En cas que tots dos progenitors treballin i transcorregudes les sis primeres setmanes de descans obligatori, el període de gaudi d'aquest permís es pot dur a terme de manera interrompuda i es pot exercir des de la finalització del descans obligatori posterior al fet causant fins que el fill o la filla compleixi els dotze mesos.

En el cas d'adopció, guarda amb finalitats d'adopció, o acolliment, tant temporal com permanent, d'un fill o filla major de dotze mesos, el gaudiment haurà de ser necessàriament ininterromput.

En el cas del gaudi interromput es requereix, per a cada període de gaudi, un preavís d'almenys 15 dies i s'ha de fer per setmanes completes.

El gaudiment del permís podrà ser a jornada completa o temps parcial, únicament en el gaudiment de les 10 setmanes posteriors al gaudiment obligatori, quan les necessitats del servei ho permetin i en els termes que reglamentàriament es determinin.

El còmput del termini es compta a elecció del progenitor, a partir de la decisió administrativa de guarda amb finalitats d'adopció o acolliment, o a partir de la resolució judicial per la qual es constitueixi l'adopció sense que en cap cas un mateix menor pugui donar dret a diversos períodes de gaudi d'aquest permís.

Si és necessari el desplaçament previ dels progenitors al país d'origen de l'adoptat, en els casos d'adopció o acolliment internacional, es té dret, a més, a un permís de fins a dos mesos de durada, i durant aquest període es perceben exclusivament les retribucions bàsiques. Independentment del permís de fins a dos mesos que preveu el paràgraf anterior i per al supòsit que estableix el paràgraf esmentat, el permís per adopció, guarda amb finalitats d'adopció o acolliment, tant temporal com permanent, es pot iniciar fins a quatre setmanes abans de la resolució judicial per la qual es constitueixi l'adopció o la decisió administrativa o judicial d'acolliment.

Durant el gaudi d'aquest permís es pot participar en els cursos de formació que convoqui l'Administració.

Els supòsits d'adopció, guarda amb finalitats d'adopció o acolliment, tant temporal com permanent, que preveu aquest article són els que així estableixin el Codi civil o les lleis civils de les comunitats autònomes.

Per al cas de les famílies monoparentals, amb guarda legal exclusiva, cal entendre vigent la possibilitat que el progenitor o progenitora d'una família monoparental pugui gaudir del permís de "paternitat" de 4 setmanes.

La persona funcionària que gaudeixi d'un permís per adopció, per guarda amb finalitats d'adopció, o acolliment, tant temporal com permanent, NO podrà prendre part en operacions especials i retribuïdes amb hores extraordinàries durant el període de gaudiment.

Si el permís per adopció, per guarda amb finalitats d'adopció, o acolliment, tant temporal com permanent coincideix totalment o parcial amb algun dels cicles de vacances concedits, la persona afectada haurà de sol·licitar un nou cicle de vacances per iniciar el gaudiment l'endemà de la data de finiment del permís. Únicament si les necessitats del servei no en permeten el gaudiment en el moment de la reincorporació, es podrà sol·licitar un nou cicle de vacances dels que restin disponibles en la seva destinació, que haurà de ser al més aviat possible**.**

Tenint en compte que les vacances caduquen si no s'han gaudit durant l'any policial en què s'han generat, excepcionalment, quan la situació de permís per adopció, per guarda amb finalitats d'adopció, o acolliment, tant temporal com permanent impedeixi iniciar el gaudiment de les vacances dins de l'any policial al que corresponguin, o una vegada iniciat el període de vacances sobrevingués aquesta situació, el període de vacances es podrà gaudir encara que hagi finalitzat l'any policial al qual corresponguin i sempre que no hagin transcorregut més de divuit mesos a partir del final de l'any en què s'hagin originat. Així mateix, les vacances s'hauran de sol·licitar sempre amb caràcter previ a la finalització del permís, per iniciar el seu gaudiment el primer dia de reincorporació al lloc de treball després del permís. En cas contrari es produirà la caducitat de les vacances de l'exercici anterior encara no gaudides. Únicament si les necessitats del servei no permeten iniciar el gaudiment del nou cicle de vacances a continuació del permís i si així ho justifica, mitjançant informe del cap de la persona funcionària, es podrà gaudir un nou cicle de vacances.

Termini màxim per resoldre: 15 dies hàbils

Sentit del silenci: estimatori

Sol·licitud: DAD 21 c) per la forma de gaudiment ininterromput
DAD 21 d) per la forma de gaudiment interromput

Documentació:

Gaudiment ininterromput (DAD 21c)

-Fotocòpia compulsada de la resolució judicial o de la decisió administrativa.

AMPLIACIÓ DEL PERMÍS DE NAIXEMENT I CURA DEL MENOR:

-Còpia de la resolució de l'INSS de la concessió de l'ampliació de la prestació.

Gaudiment interromput (DAD 21d)

-Certificat de l'empresa o vida laboral de l'altre progenitor, si l'altre progenitor no treballa a la Generalitat de Catalunya.

-Fotocòpia compulsada de la resolució judicial o de la decisió administrativa.

AMPLIACIÓ DEL PERMÍS DE NAIXEMENT I CURA DEL MENOR:

-Còpia de la resolució de l'INSS de la concessió de l'ampliació de la prestació.

Concepte a PGH: PMATE (jornades de treball) / PMAF (jornades de festa

4.9 Permís per lactància

Aquest permís dóna dret a **una hora diària d'absència** del lloc de treball, la qual es pot dividir en dues fraccions de trenta minuts a l'inici i al final de la jornada i té una durada màxima fins als 12 mesos d'edat del fill o filla (tant si és biològic, adoptat o acollit).

El permís per lactància es configura com un dret individual dels funcionaris per al fills/es nascuts/des a partir del 8 de març de 2019, sense que es pugui transferir el seu exercici a l'altre progenitor, adoptant, guardador o acollidor. Per tant, tots dos progenitors tindran dret a gaudir del permís per lactància.

El permís s'incrementarà proporcionalment en els supòsits d'adopció, guarda amb finalitats d'adopció o acolliment múltiple, a banda del supòsit de part múltiple previst en la regulació anterior, amb la possibilitat de gaudiment fraccionat a l'inici i al final de la jornada.

El còmput del permís per lactància comprèn des de la setzena setmana posterior al naixement del fill o filla, o les que corresponguin en cas de part múltiple o en cas d'ampliació del permís per naixement i cura del menor, fins als 12 mesos del nounat.

En aquest sentit caldrà establir una borsa d'hores tenint en compte el període de còmput del paràgraf anterior i descomptant, si s'escau, les vacances, el permís per naixement per a la mare biològica i/o el permís per al progenitor diferent de la mare biològica. Les hores resultants es podran gaudir de manera diària, de manera compactada en jornades completes o en jornades senceres planificades de treball, consecutives o repartides per setmanes (lactància parcial).

Tot i que el còmput del permís per lactància, amb caràcter general, s'inicia la setzena setmana posterior al naixement, es permet el gaudiment diari a partir de la sisena setmana de descans obligatori de la mare biològica (o a partir de la setmana de descans obligatori del progenitor diferent a la mare biològica).

En cas de compactació del permís de lactància en jornades completes, aquesta modalitat només es podrà gaudir a partir de la finalització del permís per naixement, adopció, guarda, acolliment o del progenitor diferent de la mare biològica respectiu, o un cop que, des del naixement del menor, hagi transcorregut un temps equivalent al que comprenen els esmentats permisos. Per tant, s'entén que **fins a la setzena setmana no es pot compactar aquest permís**.

En el cas que es gaudeixi de la lactància de manera compactada i, en acabar la compactació, es sol·liciti el gaudiment de manera continuada d'un permís o llicència sense retribucions, o bé d'una excedència, és obligat el reintegrament de la quantitat total corresponent que s'hagi avançat a la persona interessada pel fet de gaudir de la compactació de jornada. Aquest reintegrament es realitzarà amb un sol pagament a tant alçat per part de la persona interessada d'acord amb els criteris generals de retorn de les quantitats percebudes indegudament.

Amb independència de la forma de gaudiment d'aquest permís, ja sigui diàriament, parcial o compactat total, sempre caldrà fer la petició per ATRI amb antelació a l'inici del període de dret, altrament es computaran les hores a partir de la data de la sol·licitud telemàtica.

Termini màxim per resoldre): 15 dies (veure apartat 2)

Sentit del silenci: estimatori

Sol·licitud telemàtica ATRI: "permís per lactància" (gaudiment diari); "permís per lactància compactat" (gaudiment compactat) i "permís per lactància compactat parcial (gaudiment repartit per setmanes).

Justificant: còpia del llibre de família en què figuri inscrit el menor o de la resolució d'adopció o acolliment o certificat d'inscripció del/ de la fill/a al registre civil, còpia de la concessió del permís per naixement per a la mare biològica (en aquells casos en què la persona beneficiària no sigui membre del CME) i còpia del DAD 17 (i DAD 40 si n'hi ha) on constin els períodes de vacances concedits.

Concepte a PGH: PCF9M

4.10 Permisos per a atendre fills/es discapacitats/des.

4.10.1 Permisos d'absència

Els/Les progenitors/es amb fills/es discapacitats/des tenen dret conjuntament a **permisos d'absència** del lloc de treball per a poder assistir a reunions o visites en els centres educatius especials o sanitaris on rebin suport.

Aquest permís es pot concedir a dues persones pel mateix fet causant.

Termini màxim per resoldre (veure apartat 2): 3 dies

Sentit del silenci: estimatori

Sol·licitud telemàtica ATRI: "permís per atendre fill discapacitat"

Justificant: llibre de família o certificat de la inscripció del fill/a o fills/es en el Registre Civil, certificat de la discapacitat del/de la fill/a; certificat emès pel centre educatiu especial o el centre sanitari que acrediti l'assistència a la visita o reunió.

Concepte a PGH: PAFDI

4.10.2 Permisos de flexibilitat horària

Els/Les progenitors/es amb fills/es discapacitats/des també tenen dret a **dues hores de flexibilitat horària** diària per a poder conciliar els horaris dels centres d'educació especial o dels altres centres on el fill o filla discapacitat/da rep atenció. Aquestes dues hores de flexibilitat horària tenen caràcter recuperable dins de la mateixa jornada diària de treball.

Termini màxim per resoldre (veure apartat 2): 3 dies

Sentit del silenci: estimatori

Sol·licitud telemàtica ATRI: "permís per flexibilitat horària recuperable"

Justificant: llibre de família o certificat de la inscripció del fill/a o fills/es en el Registre Civil, certificat de la discapacitat del fill/a; document en què constin els horaris del centre educatiu especial o el centre sanitari on el/la fill/a discapacitat/da rep atenció.

Concepte a PGH: P2FFD. Aquest concepte fa incrementar la bossa de romanent atès que les hores s'han de recuperar. Per la recuperació d'aquestes s'ha de canviar la previsió de festa a treball *(si es recupera en jornada festiva)*; o bé canviar la previsió d'un tram de treball previst, incrementant-lo en les hores a recuperar. Els 2 supòsits de canvi de previsió eixugaran de la bossa d'hores de romanent.

4.11 Permís per mort, accident, malaltia greu o hospitalització d'un familiar fins al segon grau

El permís per mort, accident, malaltia greu o hospitalització de **familiar de segon grau** té la durada següent:

- **2 jornades planificades de treball** consecutives, dins els 5 dies naturals següents a la data en què es produeixi el fet causant, si es produeix en el mateix municipi de la destinació del funcionari/ària.
- **4 jornades planificades de treball** consecutives, dins els 10 dies naturals següents a la data en què es produeixi el fet causant, si es produeix en un municipi diferent del de la destinació del funcionari/ària.

Quan es tracti d'un **familiar de primer grau**, el permís per mort, accident o malaltia greu (no el d'hospitalització), tindrà una durada de **3 o 5 jornades planificades de treball** consecutives, respectivament.

Cirurgies ambulatòries: les cirurgies ambulatòries practicades en un centre hospitalari donen dret a una jornada planificada de treball, la qual ha de coincidir amb la data del procediment quirúrgic.

Inici: en tots els supòsits, els dies de permís s'han de gaudir a partir de la primera jornada planificada de treball posterior al dia en què s'hagi produït el fet causant de la concessió del permís. Tanmateix, si el fet causant (malaltia, mort, hospitalització, etc.) es produeix de manera sobtada i imprevista o en una jornada planificada de treball, es pot començar a gaudir el permís el mateix dia que es produeix el fet causant. En aquest supòsit, aquest dia s'iniciarà el còmput del termini de 5 o 10 dies en què s'ha de gaudir el permís.

Aquest permís es pot concedir a més d'una persona pel mateix fet causant.

Torn de nit: Quan el supòsit de fet es produeixi en jornades de torn de nit o sortint del torn de nit, la persona sol·licitant pot optar entre gaudir de descans el torn de nit immediatament anterior o el coincident amb la data del fet.

Referència a municipi:

A aquests efectes, s'entén que es tracta d'un mateix **municipi en cas de municipis els nuclis urbans dels quals estiguin units sense solució de continuïtat** per raons urbanístiques o similars i que disposin de serveis de transport urbans col·lectius comuns.

S'entén per municipis amb nuclis urbans units sense solució de continuïtat **per raons urbanístiques**, quan com a conseqüència del desenvolupament urbanístic es confonen els seus nuclis urbans.

S'entén per municipis amb nuclis urbans units sense solució de continuïtat per raons **similars a urbanístiques**, quan estan units per elements urbanístics com parcs, jardins, passejos, avingudes, camps d'esport o zones residencials.

A tall d'exemple s'ha de considerar com a mateixa localitat a l'efecte de resoldre sobre aquest permís els següents municipis de l'Àrea Metropolitana de Barcelona: l'Hospitalet de Llobregat, Esplugues de Llobregat, Cornellà de Llobregat, Sant Just Desvern, Sant Adrià del Besòs, Badalona i Santa Coloma de Gramenet. Girona - Salt; el Vendrell – Santa Oliva, entre altres.

En cas d'**hospitalització domiciliària**, es pren com a municipi de referència el del centre hospitalari on la persona hagi estat atesa.

Concepte d'hospitalització: S'entén que hi ha hospitalització, en qualsevol de les seves modalitats, quan així ho estableixi expressament el document del centre hospitalari. Per tant, aquest permís comprèn totes les **modalitats d'hospitalització: l'ingrés hospitalari, l'hospital de dia i l'hospitalització domiciliària**.

Les **proves mèdiques** (ja sigui amb sedació o sense sedació) dels familiars fins al segon grau no es troben emparades pel permís d'hospitalització, sinó pel permís de flexibilitat horària recuperable regulat al punt 4.19 d'aquests Criteris.

Concepte de malaltia greu: es tracta d'un concepte jurídicament indeterminat que requereix la constatació escrita emesa per un facultatiu mèdic en què s'indiqui expressament que es tracta d'una patologia greu o en defecte s'ha de disposar obligatòriament d'informes mèdics justificatius per valorar la gravetat.

Concepte d'accident: lesió corporal que es produeix per un fet violent exterior sobrevingut que necessita atenció mèdica urgent i que revesteix gravetat. Requereix la constatació escrita d'un facultatiu mèdic o en defecte, s'ha de disposar d'informes mèdics justificatius per poder valorar la gravetat de l'accident.

La comunicació de la persona funcionària quan es tracti d'un accident o d'una malaltia greu no serà suficient per justificar el permís.

El fet que es tracti d'una malaltia greu de llarga durada i no hi hagi hospitalització no donarà dret a gaudir del permís en reiterades ocasions. Només es podrà gaudir si el facultatiu mèdic fa constar que es tracta d'una recaiguda o una complicació de la malaltia. En aquest sentit, es podrà demanar que facin constar que la persona malalta no té l'alta mèdica i els dies de permís es calcularan des del domicili del familiar afectat o des del domicili en què s'acrediti que rep l'atenció el familiar.

El part natural no dóna dret al permís per hospitalització per als familiars fins al segon grau de consanguinitat o afinitat de la dona que ha estat objecte de l'hospitalització, llevat del pare del nounat que gaudeix del permís de naixement.

La **cesària** es considera una intervenció quirúrgica i dóna dret al permís per hospitalització per als familiars fins al segon grau de consanguinitat o afinitat de la dona que ha estat objecte de la intervenció, llevat del pare del nounat que gaudeix del permís regulat al punt 4.7.

En compliment de la Llei de Protecció de dades, per tal de **preservar la intimitat** de la persona malalta, el tractament dels documents que continguin dades de salut que s'aportin s'ha de fer de manera adequada (sobre tancat on consti "confidencial"...).

- Termini màxim per resoldre:

- Mort d'un familiar: S'entén concedit a partir de la comunicació de la persona interessada per a la seva concessió, sens perjudici de la justificació posterior en el termini de 5 dies. (veure apartat 2)
- **Hospitalització, malaltia greu o accident de familiar***:* S'entén concedit a partir de la comunicació de la persona interessada per a la seva concessió, sens perjudici de la justificació posterior en el termini de 3 dies. (veure apartat 2)

Sentit del silenci: estimatori

Sol·licitud telemàtica ATRI: "permís per hospitalització d'un familiar"; "permís per malaltia greu d'un familiar" i "permís per mort d'un familiar"

Concepte a PGH:
- *Permís per mort*: PMOFA (jornades de treball) / PMOFF (jornades de festa)
- *Permís per accident, hospitalització o malaltia greu*: PMAFA (jornades de treball) / PMAFF (jornades de festa)

Justificants:

Hospitalització: document acreditatiu de l'ingrés hospitalari en qualsevol de les modalitats (ingrés hospitalari, hospital de dia i hospitalització domiciliària) on consti la data d'entrada a l'hospital, a efectes de poder donar compliment a la data d'inici del permís.

Cirurgia ambulatòria: document mèdic acreditatiu de la intervenció quirúrgica o del procediment quirúrgic practicat en un centre hospitalari.

Mort: certificat de defunció.
Accident: certificat o informe mèdic en què consti l'accident.
Malaltia greu: informe o certificat mèdic en què consti que es tracta d'una malaltia greu o d'una recaiguda d'una malaltia crònica o d'una complicació en una intervenció quirúrgica.

En els quatre supòsits cal acreditar la relació familiar mitjançant còpia del llibre de família o certificat de la inscripció del fill/a o fills/es en el Registre Civil. En els casos de parella de fet, cal l'acreditació d'aquesta mitjançant escriptura pública o acta de notorietat de la convivència que demostri la convivència ininterrompuda durant dos anys o durant un període inferior si una vegada iniciada la convivència els convivents han tingut un fill comú (Disp. add. 2a. de la Llei 25/2010, del 29 de juliol, del llibre segon del Codi civil de Catalunya, relatiu a la persona i la família), o bé la certificació de la inscripció en el Registre de parelles estables de Catalunya.

4.12 Permisos per situacions de violència masclista

4.12.1 Permisos d'absència per situacions de violència masclista

Les dones víctimes de situacions de violència masclista que, per aquest motiu, s'hagin d'absentar del lloc de treball tenen dret que aquestes faltes d'assistència es considerin justificades d'acord amb el que determinin els serveis socials, policials o de salut corresponents.

Termini màxim per resoldre: S'entén concedit a partir de la comunicació de la persona interessada per a la seva concessió, sens perjudici de la justificació posterior del fet en el termini de 5 dies hàbils. (veure apartat 2)

Sentit del silenci: estimatori

Sol·licitud telemàtica ATRI: "permís per situació violència de gènere"

Justificant: còpia dels informes dels serveis socials, policials o de salut corresponents que justifiquin les faltes d'assistència. Així mateix, es podrà aportar una ordre de protecció a favor de la víctima, si se'n disposa.

Concepte a PGH: PSVIG

4.12.2 Permisos de flexibilitat per situacions de violència masclista

Així mateix, tenen dret a les hores de flexibilitat horària que, d'acord amb cada situació concreta, siguin necessàries per a llur protecció o assistència social. Aquestes hores de flexibilitat horària tenen caràcter recuperable dins de la mateixa jornada diària de treball.

Termini màxim per resoldre: S'entén concedit a partir de la comunicació de la persona interessada per a la seva concessió, sens perjudici de la justificació posterior del fet en el termini de 5 dies. (veure apartat 2)

Sentit del silenci: estimatori

Sol·licitud telemàtica ATRI: "permís per flexibilitat horària recuperable"

Justificant: còpia dels informes dels serveis socials, policials o de salut corresponents que justifiquin les hores de flexibilitat horària. Així mateix, es podrà aportar una ordre de protecció a favor de la víctima, si se'n disposa.

Concepte a PGH: PFSVG. Aquest concepte fa incrementar la bossa de romanent atès que les hores s'han de recuperar. Per la recuperació d'aquestes s'ha de canviar la previsió de festa a treball *(si es recupera en jornada festiva)*; o bé canviar la previsió d'un tram de treball previst, incrementant-lo en les hores a recuperar. Els 2 supòsits de canvi de previsió eixugaran de la bossa d'hores de romanent.

4.13 Permís per trasllat de domicili

Dos dies planificats de treball consecutius.

El dia de permís s'iniciarà a partir d'aquell en què es produeixi el canvi de domicili i, com a màxim, en els sis mesos següents a aquesta data, que s'haurà d'acreditar mitjançant el corresponent certificat o volant d'empadronament, tret que es pugui consultar la informació actualitzada relativa a l'empadronament des de la Plataforma d'Integració i Col·laboració Administrativa (PICA)

També s'admetrà com a document acreditatiu del trasllat de domicili la factura de l'empresa de mudances o de lloguer de vehicle-furgoneta per efectuar el trasllat de mobles i estris, i en aquests casos, la data d'un dels dies del permís haurà de coincidir amb la data que consti a la factura com a data del servei o del lloguer. En aquest darrer cas, la persona interessada disposarà d'un mes des del gaudiment del permís per aportar el certificat o volant d'empadronament, excepte que es pugui consultar la informació actualitzada relativa a l'empadronament a través de la PICA. Mentre això no es produeixi, la tramitació del permís restarà suspesa. Si transcorregut el termini d'un mes des del trasllat de domicili no s'ha aportat la documentació indicada, el permís es denegarà, atès que és incompatible el gaudi d'un permís per trasllat de domicili si no comporta el canvi de dades de localització informades en el Registre de Gestió de Personal (GP) de la Direcció General de la Policia, mitjançant el formulari DAD61 d'acord amb la Instrucció 4/2015 sobre l'obligació dels membres del cos de mossos d'esquadra de comunicar les dades de localització i mantenir-les actualitzades en el Registre de Gestió de Personal de la Direcció General de la Policia.

Termini màxim per resoldre: 5 dies (veure apartat 2)

Sentit del silenci: estimatori

Sol·licitud telemàtica ATRI: "permís per trasllat de domicili"

Justificant: Certificat o volant d'empadronament o factura de l'empresa de mudances o de lloguer de vehicle-furgoneta o consulta PICA.

Concepte a PGH: PTD

4.14 Per a exàmens finals en centres oficials i per a altres proves alliberadores en els esmentats centres

Per a exàmens finals en centres oficials: 1 dia.

Per a altres proves alliberadores en els esmentats centres: el temps indispensable per a fer-les.

Aquest permís dóna dret a un dia d'absència del lloc de treball sempre que l'examen final es realitzi en un centre oficial i aquest imparteixi ensenyament reglat.

S'equiparen a un examen final les proves d'accés a la universitat, les proves d'accés a la formació professional de grau superior i els exàmens de català i d'altres idiomes realitzats en centres oficials que habilitin per a l'obtenció d'un títol acreditatiu de nivell. Per a l'assistència a la resta de proves d'idiomes realitzades en centres oficials es disposarà del temps indispensable per realitzar-les.

En el cas que l'examen es faci en dues parts (escrita i oral), l'examen escrit donarà lloc a un dia de permís, per l'examen oral es disposa del temps indispensable. Si l'examen escrit es realitza repartit en dos o més dies, només un dels dies d'examen donarà dret a un dia de permís, la resta dels dies d'examen es disposarà del temps indispensable per a realitzar-los. En aquests casos, serà la persona interessada la que decidirà per a quin dels exàmens disposa del dia sencer de permís i per a quins altres disposa del temps indispensable per a realitzar-los.

Torn de nit: Els membres del Cos de Mossos d'Esquadra que el dia dels exàmens finals en centres oficials treballin en torn de nit podran optar, quan ho sol·licitin, entre gaudir de descans el torn de nit immediatament anterior o el coincident amb la data que tinguin l'examen.

No dóna dret al gaudiment d'aquest permís l'assistència a exàmens per obtenir habilitacions administratives (per exemple permís de conduir vehicles o embarcacions).

Per assistir a proves que formen part d'un procés selectiu de promoció o provisió de llocs de treball dins el CME o de proves d'un procés d'oposició per accedir a un altre cos de l'Administració es concedirà el temps indispensable per assistir-hi. No es concedirà un permís específic pel funcionari que treballi en el torn de nit anterior al dia de la prova. El/La funcionari/ària té altres alternatives com ara: canvis de planificació voluntaris, permutes de servei, gaudiment de permís per hores acumulades o permís per assumptes personals.

Per tal d'establir el temps indispensable per assistir a proves que formen part d'un procés selectiu d'ascens o provisió de llocs de treball dins del CME, el corresponent tribunal qualificador o comissió de valoració informarà de l'hora d'inici i de la durada aproximada de la prova, en les diligències corresponents, per tal que es puguin determinar les hores de permís, tenint en compte que s'haurà d'afegir el temps de desplaçament d'anada i tornada d'acord amb la ruta més curta del web de mobilitat.

L'assistència a proves que formen part d'un curs de formació obligatòria en interès del servei o formació interna del CME *(ja sigui en la modalitat presencial o en la modalitat telemàtica/virtual),* en cas de coincidir amb planificació de treball ordinari, no genera cap tipus de permís per examen. Es computarà d'acord amb el que preveu la Instrucció 9/2006, de 26 de setembre, sobre la formació obligatòria dels funcionaris del CME, és a dir, desplanificant el treball ordinari i informant el temps de desplaçament imprescindible per assistir-hi, entre la localitat de destinació i la localitat de formació, més el temps que correspongui per la durada de la prova.

En cas que el funcionari tingui planificat treball el torn de nit anterior al dia de la prova, no es concedirà un permís específic. El funcionari té altres alternatives com ara: canvis de planificació voluntaris, permutes de servei, gaudiment de permís per hores acumulades, permís per assumptes personals o permís per guàrdies no presencials.

Termini màxim per resoldre: 5 dies hàbils (veure apartat 2)

Sentit del silenci: estimatori

Sol·licitud telemàtica ATRI: "permís per exàmens finals en centres oficials" i "permís per assistir a proves definitives alliberadores"

Justificant: En cas d'estudis reglats, certificat d'assistència a l'examen final o a la prova alliberadora de matèria; en cas que es tracti d'un procés selectiu d'ingrés a un altre cos de l'Administració, certificat d'assistència a la prova que correspongui.

Concepte a PGH:
Concepte PEF (permís examen final)
Concepte PEA (permís per proves alliberadores)
Concepte PEC (permís per proves que formen part d'un procés selectiu)

4.15 Per a deures inexcusables de caràcter públic o personal

Durant el temps indispensable per a complir-los, sempre que no puguin efectuar-se fora de la jornada de treball.

Concepte de deure inexcusable: Aquella obligació que incumbeix a una persona l'incompliment de la qual li genera una responsabilitat de caràcter civil, penal o administrativa.

La concessió d'aquests permisos estarà subjecta al compliment dels requisits següents:

a) Que realment es tracti d'un deure de caràcter inexcusable. És a dir, que el seu incompliment generaria responsabilitat de caràcter civil, penal o administrativa o un perjudici avaluable objectivament.
b) Que el seu compliment no es pugui delegar a una altra persona.
c) Que es faci en un dia i hora determinats prèviament i que sigui inajornable.

Exemple: *l'assistència a tribunals, a meses electorals, a l'Administració Tributària o Ajuntaments previ requeriment amb data i hora fixada, etc. No donen dret al gaudiment d'aquest permís: l'assistència al notari, al banc o caixa. Tampoc no dóna dret a aquest permís la renovació del DNI, passaport, carnets de conduir, etc. o la presentació de la Declaració de l'IRPF, etc.*

Reservistes: Els membres del CME sol·licitaran un permís per a deures inexcusables per realitzar les proves d'accés a la condició de reservista i per a l'assistència als programes anuals de formació continuada previstos a l'article 127 de la Llei 39/2007, de 19 de novembre, de la carrera militar. La durada del permís serà la de les proves o la del programa formatiu, segons el cas.

Termini màxim per resoldre: 5 dies hàbils (veure apartat 2)

Sentit del silenci: estimatori

Sol·licitud telemàtica ATRI: "permís per deures inexcusables"

Justificant: En funció del supòsit, però amb caràcter general caldrà citació prèvia i el justificant d'assistència posterior.

Concepte a PGH: PDI

4.16 Permís pel torn de nit anterior a l'assistència a un judici

Si l'assistència és assenyalada per al matí següent a un torn de nit en què el funcionari hagi de treballar, aquest podrà demanar permís aquell torn de nit, i es computaran a efectes de jornada de treball anual cinc hores de treball efectiu, les quals poden ser objecte d'increment si es requereix de més hores, si aquestes són degudament justificades.

Es tracta d'un concepte de treball que només es pot imputar sobre jornada planificada de treball en el torn de nit.

L'ús d'aquest permís és incompatible amb el cobrament o el còmput de les hores d'assistència a judici de l'endemà. (El permís per l'assistència al judici ja s'ha gaudit la nit anterior). Aquest permís suposa que es computin 5 hores de treball efectiu.

No obstant això, en aquells casos en que es justifiqui que l'assistència al judici s'ha perllongat per més de 5 hores s'hauran d'incrementar les hores imputades.

Termini màxim per resoldre (veure apartat 2): 5 dies hàbils.

Sentit del silenci: estimatori

Sol·licitud: DAD 23 Permís per assistència a judici després de treball en torn de nit (5 hores de treball efectiu)

Justificant: comprovant d'assistència al judici

Concepte a PGH:
1/ Si el funcionari disposa d'hores acumulades BL/BC:
concepte ACAJN pel permís de 5h a la nit + concepte AAJN per les 5h del judici.
2/ Si el funcionari NO disposa d'hores acumulades BL/BC:
concepte AAJN pel permís de 5h a la nit + concepte AJSNT per les 5h del judici.

4.17 Permís per hores acumulades

Les persones membres del cos de mossos d'esquadra poden sol·licitar permisos per hores acumulades, d'acord amb els criteris de còmput i gaudiment que determini la direcció general competent en matèria de policia.

Quan per situació de disponibilitat, per perllongament de la jornada o per canvis de planificació que impliquin l'aplicació de coeficients multiplicadors, el nombre d'hores acumulades superi el nombre d'hores que el/la funcionari/ària té a la borsa de romanent, la persona interessada pot sol·licitar el gaudiment de festa en un o més dies planificats de treball.

En el cas que el romanent d'hores per assumptes personals no faci possible gaudir el permís en una jornada completa de treball, s'hi podran afegir hores acumulades per completar la jornada.

Termini màxim per resoldre: 7 dies hàbils

Sentit del silenci: estimatori

Sol·licitud: DAD 23 Permís per hores acumulades per completar la jornada de nit anterior al judici; DAD32 Sol·licitud de permís per hores acumulades o petició ATRI AP.

Concepte a PGH: PHA

4.18 Permís hores de crèdit sindical

A l'inici de l'any policial, les organitzacions sindicals posaran en coneixement de la Direcció General de la Policia la relació nominal de funcionaris que gaudiran del crèdit horari nominal mensual.

L'atribució d'aquest crèdit horari no podrà ser distribuït ni gaudit en fraccions inferiors a les d'una jornada de treball, llevat el cas del personal facultatiu i tècnic de l'escala de suport. Les hores no gaudides mensualment no podran ser acumulades al mes següent.

El crèdit horari resultant haurà de respectar la distribució següent:

- Mínim de 80% de crèdit horari mensual nominal
- Mínim de 20% de crèdit horari de lliure distribució

Les organitzacions sindicals podran modificar el nombre d'hores assignades a cada funcionari amb la comunicació a la Direcció General de la Policia abans del dia 20 de cada mes i els efectes de la modificació seran a partir del primer dia del mes següent.

El permís per hores de crèdit sindical s'ha de sol·licitar, mitjançant DAD52, a la Sub-direcció General de Recursos Humans qui controlarà els saldos de crèdit horari de cada organització sindical.

La concessió del permís està subordinat a les necessitats del servei i l'òrgan competent per resoldre valorarà la possible pertorbació del servei amb la seva concessió.

Tanmateix, es podran acumular al mes següent les hores de crèdit horari no gaudides pels representants o funcionaris designats per les organitzacions sindicals, que havent estat sol·licitades, han estat expressament denegades per la Direcció General de la Policia.

Termini màxim per resoldre: amb antelació al seu gaudiment

Sentit del silenci: estimatori

Sol·licitud: DAD 52 - Sol·licitud de crèdit horari sindical

Justificant: Validació del/de la secretari/ària o del/de la president/a de l'organització sindical (segell i signatura).

Tramitació: La persona interessada ha de complimentar un model DAD52 validat per la seva organització sindical. Aquest permís s'ha de tramitar amb una antelació mínima al seu gaudiment de 96 hores a comptar des de l'hora d'inici de gaudiment del crèdit horari que es sol·licita.

El cap d'àrea o unitat ha d'informar el permís i, en cas que aquest informe sigui desfavorable s'ha d'indicar amb detall els motius que ho justifiquen en l'apartat d'observacions. En cas d'informe favorable no cal indicar cap observació. El d'àrea o unitat ha de signar i datar l'informe del permís.

El Servei d'Administració del destí de l'agent tramitarà via correu electrònic una còpia escanejada del permís a l'Àrea de Relacions Laborals de la Sub-direcció General de Recursos Humans.

Un cop resolt aquest permís s'enviarà una còpia escanejada del document al correu electrònic que va tramitar la sol·licitud d'aquest per tal que s'informi a l'interessat.

Concepte a PGH: RESIN

B. RETRIBUÏTS, RECUPERABLES I AMB JUSTIFICACIÓ

4.19 Permisos de flexibilitat horària recuperable

Es poden autoritzar permisos d'absència del lloc de treball **d'un mínim d'una hora i un màxim de set** per a visites o proves mèdiques del cònjuge o la parella (unions estables de parella acreditada mitjançant escriptura pública o acta de notorietat de la convivència que demostri la convivència ininterrompuda durant dos anys o durant un període inferior si una vegada iniciada la convivència els convivents han tingut un fill comú (Disp. add. 2a. de la Llei 25/2010, del 29 de juliol, del llibre segon del Codi civil de Catalunya, relatiu a la persona i la família), ascendents o descendents fins al segon grau de consanguinitat o afinitat i per a reunions de tutoria amb els docents responsables dels fills.

El temps d'absència l'ha de recuperar la persona afectada d'acord amb el règim horari que li sigui d'aplicació, en primer lloc durant la mateixa setmana en què gaudeix del permís, tenint en compte les necessitats del servei i no incomplir les garanties previstes al Decret de jornada i horari. Si no fos possible caldrà recuperar aquestes hores en les quatre setmanes posteriors al fet causant. Aquests permisos podran ser puntuals o periòdics.

Termini màxim per resoldre: 3 dies hàbils (veure apartat 2)

Sentit del silenci: estimatori

Sol·licitud telemàtica ATRI: "permís per flexibilitat horària recuperable"

Justificació: Llibre de família o certificat de la inscripció del fill/a o fills/es en el Registre Civil. En els casos de parella de fet, cal l'acreditació d'aquesta mitjançant escriptura pública o acta de notorietat de la convivència que demostri la convivència ininterrompuda durant dos anys o durant un període inferior si una vegada iniciada la convivència els convivents han tingut un fill comú (Disp. add. 2a. de la Llei 25/2010, del 29 de juliol, del llibre segon del Codi civil de Catalunya, relatiu a la persona i la família), o bé la certificació de la inscripció en el Registre de parelles estables de Catalunya. Finalment, també cal aportat el certificat emès pel centre educatiu o el centre sanitari que acrediti l'assistència a la visita o reunió.

Concepte a PGH: PFLHR. Aquest concepte fa incrementar la bossa de romanent atès que les hores s'han de recuperar. Per la recuperació d'aquestes s'ha de canviar la previsió de festa a treball *(si es recupera en jornada festiva)*; o bé canviar la previsió d'un tram de treball previst, incrementant-lo en les hores a recuperar. Els 2 supòsits de canvi de previsió eixugaran de la bossa d'hores de romanent.

C. RETRIBUÏTS, NO RECUPERABLES I SENSE JUSTIFICACIÓ

4.20 Permís per assumptes personals (AP):

Els funcionaris del CME gaudiran del permís per a assumptes personals per un total de 50 hores anuals per cada any complet de servei, o la part proporcional que correspongui quan el temps realment treballat sigui inferior a l'any o en els casos de reducció de jornada.

Així mateix, es podrà disposar de dos dies addicionals d'assumptes personals en complir el sisè trienni i un dia addicional més per cada trienni a partir del 8è, a raó de 8 hores 20 minuts per cada dia addicional.

La concessió d'aquest permís està subordinada a les necessitats del servei i en tots els casos caldrà garantir que la mateixa unitat on es presten els serveis assumirà sense dany per a terceres persones o per a la pròpia organització les tasques del funcionari al qual es concedeix el permís.

El temps de gaudiment del permís per a assumptes personals ha d'abastar la totalitat de la jornada planificada de treball sempre que la persona interessada tingui hores suficients.

Si no es disposa d'hores d'assumptes personals suficients per completar una jornada de treball, s'hi poden afegir hores acumulades, hores de guàrdies no presencials o hores de vacances. Únicament, en el cas que no es disposi d'hores acumulades, ni hores de guàrdies no presencials ni de vacances per completar la jornada, poden gaudir de les hores d'assumptes personals que els quedin reduint la seva jornada de treball a l'inici o al final d'aquesta.

El període de gaudiment del permís per a assumptes personals és el comprès en l'any policial. Amb caràcter general, la data límit per al gaudiment dels permisos per assumptes personals generats l'exercici policial en curs és el dia 31 de gener.

Procediment i terminis: els establerts a la instrucció corresponent.

Sentit del silenci: estimatori

Sol·licitud telemàtica ATRI: "sol·licitud AP"

Concepte a PGH: PAP

D. PERMÍSOS NO RETRIBUÏTS I AMB JUSTIFICACIÓ

4.21 Permís sense retribució per a atendre un familiar

Es poden concedir permisos sense retribució per a atendre un familiar fins al segon grau de consanguinitat o afinitat per un període **mínim de deu dies i màxim de tres mesos**, prorrogable, excepcionalment, fins a tres mesos més.

Termini màxim per resoldre: 15 dies hàbils (veure apartat 2)

Sentit del silenci: estimatori

Sol·licitud telemàtica ATRI: "permís sense retribució per atendre un familiar"

Justificant: còpia del llibre de família. En els casos de parella de fet, cal l'acreditació d'aquesta mitjançant escriptura pública o acta de notorietat de la convivència que demostri la convivència ininterrompuda durant dos anys o durant un període inferior si una vegada iniciada la convivència els convivents han tingut un fill comú (Disp. add. 2a. de la Llei 25/2010, del 29 de juliol, del llibre segon del Codi civil de Catalunya, relatiu a la persona i la família), o bé la certificació de la inscripció en el Registre de parelles estables de Catalunya.

Concepte a PGH: escurçament de quadrant i alta d'un període d'inactivitat per la durada del permís.

5. REDUCCIÓ DE LA JORNADA

5.1 Amb totalitat de retribucions

5.1.1 Per discapacitat legalment reconeguda

Les persones amb una discapacitat legalment reconeguda que, per aquest motiu, han de rebre tractament en centres públics o privats tenen dret a una **reducció de jornada de treball equivalent al temps que hi han de dedicar**, sense pèrdua de llurs retribucions íntegres.

Per a gaudir d'aquesta reducció de jornada, cal un informe del servei mèdic corresponent que justifiqui la necessitat del tractament, la periodicitat o durada aproximada i la necessitat que es dugui a terme en l'horari laboral.

Termini màxim per resoldre: 1 mes.

Sentit del silenci: estimatori

Sol·licitud telemàtica ATRI: "reducció de jornada amb totalitat de retribucions per persones amb discapacitat legalment reconeguda".

Justificant: Cal aportar certificat que justifiqui la discapacitat legalment reconeguda, informe del servei mèdic corresponent que justifiqui la necessitat del tractament, la periodicitat o durada aproximada i la necessitat que es dugui a terme en l'horari laboral. Així mateix, cal aportar justificant mensual de l'assistència al tractament, emès pel centre públic o privat.

Concepte a PGH: PDILR

5.1.2 Per atendre un familiar de primer grau per raó de malaltia molt greu

Les persones funcionàries que hagin d'atendre un familiar de primer grau per raons de malaltia molt greu, tenen dret a sol·licitar una reducció de fins al cinquanta per cent de la jornada, amb caràcter retribuït i amb una durada màxima d'un mes.

Per poder valorar la malaltia molt greu caldrà la constatació escrita emesa per un facultatiu mèdic en què s'indiqui expressament que es tracta d'una patologia molt greu, altrament s'haurà de disposar obligatòriament d'informes mèdics justificatius.

Si hi ha més d'un titular d'aquest dret pel mateix fet causant, el temps de gaudiment es podrà prorratejar entre ells, respectant en tot cas el termini màxim d'un mes.

Així mateix, cal tenir en compte que aquesta reducció només es pot concedir una vegada pel mateix fet causant i mateixa malaltia molt greu.

Forma de gaudiment d'aquesta reducció de jornada:

a) Gaudiment diari: La reducció s'ha de gaudir diàriament en la franja horària indicada en la sol·licitud de forma clara i expressa.

b) Altres formes de gaudiment:

b.1) Jornades senceres planificades de treball, concretes i fixes, **repartides per setmanes**, sempre hauran de ser les mateixes jornades de la setmana mentre duri la reducció.

b.2) Totes les jornades senceres planificades de treball **d'un torn concret**, sempre s'haurà de mantenir el mateix torn mentre duri la reducció.

Termini màxim per resoldre: 1 mes (veure apartat 2)

Sentit del silenci: estimatori

Sol·licitud telemàtica ATRI: "reducció de jornada per cura de familiar de primer grau"

Justificant:
- Cal aportar informe o certificat mèdic actual on consti la malaltia molt greu o diagnòstic de la malaltia molt greu i còpia del llibre de família que acrediti la relació familiar.

- En els casos de parella de fet, cal l'acreditació d'aquesta mitjançant escriptura pública o acta de notorietat de la convivència que demostri la convivència ininterrompuda durant dos anys o durant un període inferior si una vegada iniciada la convivència els convivents han tingut un fill comú (Disp. add. 2a. de la Llei 25/2010, del 29 de juliol, del llibre segon del Codi civil de Catalunya, relatiu a la persona i la família), o bé la certificació de la inscripció en el Registre de parelles estables de Catalunya.

- En cas que hi hagi un altre titular del dret i treballi al sector públic, cal un certificat de l'òrgan del qual depèn que confirmi si li ha estat concedit o no el gaudiment de la reducció de jornada, i en cas afirmatiu, el període i la forma de gaudiment. Aquestes condicions s'han de mantenir durant tot el període de gaudiment de la reducció.

- En cas que l'altre/a progenitor/a sigui membre del CME, cal la declaració jurada de renúncia a la reducció (model disponible a la intranet)

Concepte a PGH: MF1GR

5.1.3 Per cura de fill menor afectat per càncer o una altra malaltia greu

Les persones funcionàries, sempre que els dos progenitors, adoptants o acollidors de caràcter preadoptiu o permanent treballin, tenen dret a una reducció de la jornada de treball d'almenys la meitat de la seva durada, i a percebre les retribucions íntegres, per atendre, durant l'hospitalització i tractament continuat, el fill menor d'edat afectat per càncer (tumors malignes, melanomes o carcinomes) o per qualsevol altra malaltia greu que impliqui un ingrés hospitalari de llarga durada i requereixi la necessitat de la seva atenció directa, contínua i permanent acreditada per l'informe del servei públic de salut o òrgan administratiu sanitari de la comunitat autònoma o, si s'escau, de l'entitat sanitària concertada corresponent i, com a màxim, fins que el menor faci els 18 anys.

Quan concorrin en tots dos progenitors, adoptants, guardadors amb finalitats d'adopció o acollidors de caràcter permanent, pel mateix subjecte i fet causant, les circumstàncies necessàries per tenir dret a aquest permís o, si s'escau, puguin tenir la condició de beneficiaris de la prestació que estableix per a aquesta finalitat el règim de la Seguretat Social que els sigui aplicable, el funcionari té dret a la percepció de les retribucions íntegres durant el temps que duri la reducció de la seva jornada de treball, sempre que l'altre progenitor, adoptant o acollidor de caràcter preadoptiu o permanent, sense perjudici del dret a la reducció de jornada que li correspongui, no cobri les seves retribucions íntegres en virtut d'aquest permís o com a beneficiari de la prestació que estableix per a aquesta finalitat el règim de la Seguretat Social que li sigui aplicable. En cas contrari, només es té dret a la reducció de jornada, amb la consegüent reducció de retribucions.

La durada d'aquesta reducció de jornada no es podrà predeterminar a priori sinó que la seva pervivència estarà indissolublement vinculada al manteniment del supòsit de fet que va donar lloc a la seva concessió. En aquest sentit el Servei de Gestió i Coordinació de Personal podrà requerir periòdicament a la persona interessada per tal que acrediti documentalment que les circumstàncies que van donar lloc a la concessió de la reducció de jornada es mantenen plenament vigents.

Per als casos de malaltia greu diferent al càncer, es considerarà "ingrés hospitalari de llarga durada" la continuació del tractament o cura del menor posterior a l'alta hospitalària, acreditada mitjançant el model de declaració mèdica habilitat a l'efecte, disponible a la intranet.

Quan els dos progenitors, adoptants o acollidors siguin funcionaris només un d'ells podrà gaudir d'aquesta reducció de jornada, sens perjudici que l'altre progenitor/a pugui gaudir d'una reducció de jornada amb minoració de retribucions.

Així mateix, si el dret concorre en dos membres del CME es podrà limitar el gaudiment simultani d'aquesta reducció de jornada per necessitats del servei.

Termini màxim per resoldre: 1 mes (veure apartat 2)

Sentit del silenci: estimatori

Sol·licitud: DAD 81

Concepte a PGH: MF1GR

Justificants:
- Informe o certificat mèdic actual en què consti la malaltia greu del menor així com la necessitat de la seva atenció directa, contínua i permanent per part dels progenitors, acreditada mitjançant el model de declaració mèdica dels membres del CME, disponible a la intranet.

- Còpia del llibre de família que acrediti la relació familiar o certificat de la inscripció del fill/a o fills/es en el Registre Civil. En els casos de parella de fet, cal l'acreditació d'aquesta mitjançant escriptura pública o acta de notorietat de la convivència que demostri la convivència ininterrompuda durant dos anys o durant un període inferior si una vegada iniciada la convivència els convivents han tingut un fill comú (Disp. add. 2a. de la Llei 25/2010, del 29 de juliol, del llibre segon del Codi civil de Catalunya, relatiu a la persona i la família), o bé la certificació de la inscripció en el Registre de parelles estables de Catalunya.

- Si l'altre titular del dret treballa al sector públic, cal un certificat de l'òrgan del qual depèn que conformi si li ha estat concedit o no el gaudiment de la reducció de jornada, i en cas afirmatiu, el període i la forma de gaudiment. Aquestes condicions s'han de mantenir durant tot el període de gaudiment de la reducció.

- Si l'altre titular del dret treballa en el sector privat, cal un certificat de l'empresa on consti que no cobra les seves retribucions íntegres com a beneficiari de la prestació que estableix per a aquesta finalitat el règim de la Seguretat Social que li sigui aplicable.

- En cas que l'altre/a progenitor/a sigui membre del CME, cal la declaració jurada de renúncia a la reducció (model disponible a la intranet)

5.2 Reducció de jornada amb minoració de retribucions:

5.2.1 Per cura de fill/a:

5.2.1.1 Des dels 0 fins als 6 anys

Per tenir cura d'un fill o filla des dels 0 fins als 6 anys: reducció d'un terç de jornada amb el 80% de retribucions o de mitja jornada amb el 60% de retribucions.

5.2.1.2 Des dels 6 fins als 12 anys

Reducció d'un terç o de mitja jornada amb reducció proporcional de retribucions.

5.2.1.3 Des dels 0 fins als 12 anys

Possibilitat de reduir la jornada en una proporció diferent a un terç o a la meitat, amb reducció proporcional de retribucions. Ha de ser en tot cas 1/4 part o 3/8 parts de la jornada. Aquesta modalitat està supeditada a les necessitats del servei.

5.2.1.4 Per naixement de fill o filla prematur/a o que per qualsevol circumstància hagi de romandre hospitalitzat a continuació del part

Es podrà reduir fins a un màxim de dues hores diàries amb disminució proporcional de retribucions. Aquesta reducció no es pot acumular amb el permís d'absència regulat a l'apartat 4.7.

5.2.2 Per a tenir cura d'una persona amb discapacitat psíquica, física o sensorial que no faci cap activitat retribuïda, sempre que se'n tingui la guarda legal

Reducció d'un terç de la jornada amb el 80% de retribucions o de mitja jornada amb el 60% de retribucions.

5.2.3 Perquè tenen a càrrec un familiar fins el segon grau de consanguinitat o afinitat, amb una incapacitat o disminució reconeguda igual o superior al 65% o amb un grau de dependència que li impedeix ésser autònom, o que requereix dedicació o atenció especial

Reducció d'un terç de la jornada amb el 80% de retribucions o de mitja jornada amb el 60% de retribucions.

5.2.4 Les dones víctimes de la violència de gènere, per a fer efectiva llur protecció o llur dret a l'assistència social íntegra

Reducció d'un terç de la jornada amb el 80% de retribucions o de mitja jornada amb el 60% de retribucions. Així mateix, si la reducció de jornada és d'un terç o inferior, la funcionària percebrà les retribucions íntegres.

Requisits de concessió de les reduccions de jornada:

No es pot concedir la reducció de jornada a dues persones pel mateix fet causant, llevat que l'exerceixin d'una manera alternativa i sense que el termini global superi l'establert com a màxim.

Formes de gaudiment de les reduccions de jornada amb minoració de retribucions:

a) Gaudiment diari: La reducció s'ha de gaudir diàriament en la franja horària indicada en la sol·licitud de forma clara i expressa.

b) Altres formes de gaudiment:

b.1) Jornades senceres planificades de treball, concretes i fixes, **repartides per setmanes**, sempre hauran de ser les mateixes jornades de la setmana mentre duri la reducció*.(Per exemple: gaudiment de la reducció de jornada tots els divendres de cada setmana).*

b.2) Totes les jornades senceres planificades de treball **d'un torn concret**, sempre s'haurà de mantenir el mateix torn mentre duri la reducció. *(Per exemple: gaudiment de la reducció de jornada durant la setmana que el funcionari té planificat treball en el torn de nit).*

Concepte de torn: d'acord amb el Decret 146/1996, de 30 d'abril, pel qual s'aprova la jornada i horari de treball dels membres del CME, els torns són: Matí, Tarda, Nit, Dia-cap de setmana i Tarda/Nit de cap de setmana.

En aquest sentit, es podrà autoritzar la reducció de jornada en el torn de matí, tarda o nit només de dilluns a divendres; o bé incloent també el torn de dia-cap de setmana o de tarda/nit-cap de setmana.

En unitats amb horari especial específic caldrà establir un patró de quadrant horari que s'adeqüi a les seqüències habituals de la Unitat i a les necessitats del servei.

Aquest tipus de reduccions requereixen sempre una regularització anual, com a màxim, i cada vegada que tingui lloc un canvi de destinació de la persona beneficiària. A més quan hi hagi un canvi de destinació s'ha de tornar a establir novament la forma de gaudiment, si la que està autoritzada no es pot continuar realitzant. No caldrà que presentin nova sol·licitud de reducció de jornada els/les funcionaris/àries que canviïn d'unitat com a conseqüència d'un trasllat forçós. En aquest cas, es mantindran les condicions de gaudiment autoritzades per la unitat operativa d'origen.

Les condicions d'aquestes formes de gaudiment de la reducció de jornada han de constar de forma clara i expressa en la sol·licitud corresponent i s'han de mantenir durant tot el període de gaudiment de la reducció.

A aquests efectes, les hores de reducció es calcularan per períodes anuals a comptar des de la data d'inici del període de gaudiment, sens perjudici del càlcul mensual per tal de procurar la màxima correspondència possible entre el temps de treball i les retribucions.

A efectes de càlculs, la modalitat altres formes de gaudiment s'equipara a la modalitat diària, de manera que es prenen en consideració els dies efectius de l'any igual que si hagués decidit gaudir-la de forma diària, descomptant els dies amb planificació festa i els cicles de vacances.

En el cas que hi hagi canvis de destinació, d'escamot o d'unitat, o qualsevol període d'inactivitat (llicències sense retribució, excedències, suspensions de sou i funcions, etc.) que es produeixi dins l'any amb dret a gaudir de la reducció de jornada, comportarà el recàlcul de les hores de reducció, d'acord amb la nova planificació del/de la funcionari/ària.

c) Gaudiment compactat de la modalitat de reducció de jornada prevista a l'apartat 5.2.1.1 per cura de fill o filla menor de 6 anys amb dret al 80% o 60% de retribucions: amb caràcter general, el seu gaudiment no podrà ultrapassar els tres anys i setze setmanes de vida del fill o filla i les sol·licituds de compactació seran resoltes per períodes d'un any.

Primer període: el gaudiment del primer període anual de compactació s'iniciarà a continuació del permís de naixement per a la mare biològica o setzena setmana posterior al part, l'adopció o l'acolliment.

Es prendrà com a base de càlcul un any a partir de la finalització de la permís per naixement per a la mare biològica o setzena setmana posterior al part.

En cas que es vulgui compactar el primer període de reducció d'un terç o de la meitat de la jornada i la lactància, es poden fer dos tipus de càlcul:

a) es pot calcular la borsa d'hores corresponent de lactància i la borsa d'hores del terç o la meitat de la jornada de treball i la suma d'ambdues borses dividir-la per la jornada ordinària corresponent (no reduïda).

b) es pot calcular la borsa d'hores corresponent de lactància i dividir-la per la jornada ordinària (no reduïda) i a partir de la finalització de la lactància compactada s'iniciarà el còmput de la reducció de jornada amb minva de retribucions fins a l'any de la finalització del permís per naixement per a la mare biològica o setzena setmana posterior al part.

En cas que coincideixi en la mateixa persona el permís per naixement per a la mare biològica, paternitat i lactància, el primer període de dret de la reducció de jornada es calcularà sempre per un període anual a comptar del finiment del permís de maternitat o de la setzena setmana posterior al part.

Segon període: aquest període s'iniciarà a la finalització del primer any de dret de la reducció de jornada i tindrà una durada màxima d'un any. En el cas que una persona funcionària no hagi gaudit del primer període anual de compactació, caldrà agafar com a

referència el permís per naixement per a la mare biològica o setzena setmana posterior al part per tal de poder establir quins són els períodes anuals de dret.

Tercer període: aquest període s'iniciarà a la finalització del segon any de dret de la reducció de jornada i tindrà una durada màxima d'un any. En el cas que una persona funcionària no hagi gaudit ni del primer període anual de compactació ni del segon, caldrà agafar com a referència la finalització del permís per naixement per a la mare biològica o setzena setmana posterior al part per tal de poder establir quins són els períodes anuals de dret, de manera que en aquest últim període de compactació l'edat del menor no podrà superar els tres anys i setze setmanes.

Com a criteri general, sense perjudici dels casos degudament justificats, no es pot renunciar a la compactació de la reducció de la jornada una vegada autoritzada i tampoc es pot autoritzar la modificació del percentatge de la reducció de la jornada de cadascun dels períodes anuals.

En el cas que la persona beneficiària gaudeixi la reducció de manera compactada, li seran regularitzades econòmicament les retribucions durant els mesos posteriors a partir de la seva incorporació al lloc de treball, amb independència que continuï o no gaudint de reducció de jornada.

En aquest sentit, s'aplicarà en les nòmines dels mesos següents a la seva reincorporació, la regularització econòmica a compte del total de les retribucions avançades durant el temps de compactació de jornada, fins a absorbir el 100% d'aquella quantitat, dins de cadascun dels tres períodes anuals.

Termini màxim per resoldre: 1 mes (veure apartat 2)

Sentit del silenci: estimatori

Sol·licitud telemàtica ATRI:
"reducció per cura fill/a menor de 6 anys"
"reducció per cura de fill menor de 12 anys"
"reducció de jornada compactat per cura d'un fill"
"reducció de jornada per cura de familiar discapacitat o que necessita atenció especial" "reducció de jornada per cura de disminuït sense activitat retribuïda"

Concepte a PGH: GLRTJ (1/3 jornada) , GLRMJ (1/2 jornada), GLR14 (1/4 part de la jornada), GLR38 (3/8 part de jornada) i MF1GR (fill prematur o hospitalitzat a continuació part)

Cal que es sol·liciti amb una antelació mínima d'un mes a la data d'inici del gaudiment de la reducció. En el cas d'altres formes de gaudiment, un mes abans de la data d'inici del còmput de les hores de reducció.

En el cas de la reducció de jornada compactada, per poder disposar de totes les hores, caldrà sol·licitar-la un mes abans de l'inici del dret.

Renúncia / canvi de percentatge en la RJ autoritzada o modificació de la data fi de la reducció ja autoritzada: mitjançant escrit registrat on consti la data de finiment/modificació de percentatge de la reducció amb una **antelació mínima de 20 dies naturals**. No serà possible renunciar a una reducció de jornada concedida al/a la sol·licitant que es trobi en situació d'incapacitat temporal en el moment en què ha de fer-se efectiva la renúncia.
Justificants:

- ***Cura de fill/a*:** còpia del llibre de família o certificat de la inscripció del fill/a o fills/es en el Registre Civil o del document justificatiu de la tinença de la guarda legal.

- En els casos de reducció de jornada en gaudiment compactat total: còpia de la resolució de la concessió de permís per naixement per a la mare biològica (en aquells casos en què la persona beneficiària del permís per naixement per a la mare biològica no sigui membre del CME).

-Cal acreditar que l'altre progenitor no treballa al sector públic mitjançant vida laboral actualitzada o certificat manuscrit de l'empresa on presta serveis o bé rebut de l'últim pagament d'autònoms.

- ***Naixement fill prematur***: còpia llibre de família o certificat de la inscripció del fill/a o fills/es en el Registre Civil i certificat emès per l'hospital on ha romàs hospitalitzat el/la menor en què consti la data d'ingrés i la data d'alta hospitalària.

- ***Cura d'una persona amb discapacitat psíquica, física o sensorial***: còpia del document justificatiu de la tinença de la guarda legal, còpia del certificat mèdic que acrediti la incapacitat psíquica, física o sensorial i còpia del certificat de l'Agència Tributària conforme la persona que dóna dret a aquesta reducció no realitza cap activitat retribuïda.

- ***Càrrec un familiar amb una incapacitat o disminució reconeguda***: certificat de l'ICASS de reconeixement de la minusvalidesa o certificat mèdic que acrediti el grau de dependència que l'impedeix ser autònom/a o que requereix atenció o dedicació especial, acreditació del parentiu i declaració responsable de la persona interessada que es té càrrec directe del familiar encara que no es convisqui.

- ***Dones víctimes de la violència de gènere***: còpia dels informes dels serveis socials, policials o de salut corresponents en què consti la necessitat de fer efectiva llur protecció o llur dret a l'assistència social íntegra. Així mateix, es podrà aportar una ordre de protecció a favor de la víctima, si se'n disposa.

En el cas que els/les dos progenitors/es siguin treballadors/res del sector públic d'àmbit d'aplicació de la Llei 8/2006, caldrà aportar un certificat de l'òrgan del qual depèn que confirmi si li ha estat concedit o no el gaudiment de la reducció de jornada i, en cas afirmatiu, el període i la forma de gaudiment. Si l'altre/a progenitor/a és membre del CME o presta serveis a la DGP caldrà una declaració jurada de renúncia a la reducció de jornada (model intranet). Aquestes condicions s'han de mantenir durant tot el període de gaudiment de la reducció.

Consideracions generals d'aplicació a tots els tipus de reduccions:

El gaudiment de la reducció de jornada per tenir cura de fill o filla és incompatible amb l'autorització de compatibilitat, que resta suspesa d'ofici fins al finiment del termini de la reducció.

Mentre s'està gaudint del permís per naixement per a la mare biològica o permís del progenitor diferent a la mare biològica per naixement, guarda, amb finalitats d'adopció, acolliment o adopció d'un fill o una filla no es genera hores de reducció perquè es tracta d'una prestació.

En els casos en què la concessió de la reducció al funcionari o funcionària, per raó de comandament, afecti el rendiment del treball d'altres funcionaris, s'han de prendre les mesures pertinents per a garantir una prestació del servei adequada.

Per acord entre el funcionari i el cap policial es concretarà la franja horària de gaudiment de la reducció de jornada. Dins del torn de treball el funcionari pot determinar en quina franja horària gaudirà de la reducció i cal que mantingui fixa aquesta opció durant tot el temps de la reducció (per exemple: en torn de matí la reducció serà a inici de la jornada, i en torn de tarda serà al final de la jornada). Ateses les característiques del cos de Mossos d'Esquadra en el cas de manca de consens prevaldran les necessitats que tingui el servei.

El gaudiment d'una reducció de jornada no implica cap canvi respecte del règim i la seqüència horària habitual del lloc de treball, ni la impossibilitat de planificar guàrdies, més enllà que escaigui respectar els torns o franges horàries autoritzades a gaudir en concepte de reducció.

La persona funcionària que tingui autoritzada una reducció de jornada amb forma de gaudiment compactada no podrà prendre part en operacions especials retribuïdes amb hores extraordinàries durant el període de compactació de la reducció. En el cas que la persona funcionària gaudeixi de reducció de jornada diària o en les anomenades altres formes de gaudiment no podrà prendre part en operacions especials retribuïdes amb hores extraordinàries durant tot el període de dret de la reducció.

Els/les funcionaris/àries que tinguin autoritzada una reducció de jornada i canviïn d'unitat, destinació o forma de gaudiment no caldrà que presentin una nova sol·licitud d'autorització de reducció de jornada. Tanmateix, caldrà disposar de la conformitat del comandament policial en el sentit que la forma i franja de gaudiment de la reducció s'ajusta a les necessitats del servei de la nova unitat operativa i si s'escau establir una nova forma o franja de gaudiment.

Els/les funcionaris/àries que canviïn d'unitat com a conseqüència d'un trasllat forçós no caldrà que presentin una nova sol·licitud de reducció de jornada. En aquest cas, es mantindran les condicions de gaudiment autoritzades per la unitat operativa d'origen.

En els supòsits de *canvi d'unitat operativa* d'un funcionari que estigui gaudint d'una reducció de jornada, el servei d'administració corresponent a la unitat d'origen informarà

al servei d'administració de la unitat de destí sobre la forma de gaudiment de la reducció de jornada que realitzava el funcionari.

El fet de gaudir d'una reducció de la jornada no afecta als 20 minuts de descans que preveu l'article 2 del Decret 146/1996, de 30 d'abril. Si la jornada de treball diària no arriba a les 10 hores en horari de torns o a les 9 hores en horari flexible no es pot gaudir d'una hora de descans que preveu l'article 11 del Decret 146/1996.

En el supòsit que un/a funcionari/ària estigui gaudint d'una reducció amb minoració de retribucions i opti per realitzar una activitat formativa voluntària d'un concurs oposició de promoció o especialitat, pot anul·lar aquesta reducció, realitzant prèviament la sol·licitud corresponent, a partir del dia que s'inicia el curs (no es tracta d'un ajornament de la reducció). En finalitzar el curs, si ho volen, podran sol·licitar de nou la reducció de la jornada que gaudien.

En cap cas no s'ajornarà el gaudiment de la reducció de jornada no realitzada.

No s'obligarà a assistir a activitats de formació en interès del servei o formació interna en el període autoritzat de reducció de jornada, sigui quina sigui la forma de reducció, llevat que l'horari de l'activitat formativa coincideixi amb la jornada reduïda de treball del funcionari.

Malgrat l'anterior, si el funcionari amb reducció de jornada vol assistir a una activitat formativa en interès del servei o formació interna fora total o parcialment de la seva jornada de treball, podrà fer-ho prèvia l'autorització corresponent. Les hores de formació realitzades per sobre de la seva jornada de treball amb reducció no tindran la consideració d'hores acumulades.

En el cas que el funcionari sol·liciti assistir a un activitat de formació originàriament obligatòria més enllà del seu horari de treball reduït, generarà el dret a cobrar les indemnitzacions per raó de servei corresponents i al còmput de les hores de desplaçament i formació llevat de les hores que li coincideixin amb la reducció.

En cap cas, les hores de reducció poden ésser tractades com a hores d'assumptes personals o com a hores acumulades.

En els supòsits que una persona funcionària gaudeixi d'una reducció de jornada, tant en gaudiment compactat com en altres formes, i en acabar la compactació o les altres formes de gaudiment, sol·licita el gaudiment de manera continuada d'un permís o llicència sense retribucions o bé una excedència, a altre canvi de situació administrativa diferent a la de servei actiu, estarà obligada al reintegrament de la quantitat total corresponent que se li hagi avançat pel fet de gaudir de la compactació o les altres formes de gaudiment de la reducció de jornada. Aquest reintegrament la persona interessada el realitzarà en un sol pagament a tant alçat d'acord amb els criteris generals de retorn de les quantitats percebudes indegudament.

Totes aquelles reduccions de jornada que es vulguin renovar caldrà que la data d'inici sigui consecutiva a la data final de la reducció de jornada que estigui autoritzada.

D'acord amb la circular 6/2000 de 7 de juny de la Secretaria General d'Administració i Funció Pública sobre la suspensió del règim de reducció de la jornada de treball per raó de guarda legal durant l'horari d'estiu i/o durant el període de vacances, amb caràcter general un cop que ha estat concedida la reducció de la jornada de treball per raó de guarda legal no és possible la seva suspensió temporal durant el període de vacances, sinó únicament la seva renúncia.

Si s'ha renunciat voluntàriament a la reducció de la jornada per raó de guarda legal d'acord amb el que estableix el paràgraf anterior, mentre no variïn les circumstàncies en virtut de les quals es va atorgar inicialment, no és possible concedir una nova reducció pel mateix fet causant. Per conseqüent, es poden denegar aquelles peticions d'una nova reducció de la jornada si s'aprecia un ús abusiu del dret inicialment concedit.

6. ABSÈNCIES PER ASSISTÈNCIA A CONSULTA MÈDICA

L'assistència a consulta mèdica ha de concertar-se fora de l'horari de treball i, en els casos en què aquesta circumstància no sigui possible, han de quedar degudament acreditats mitjançant la declaració responsable telemàtica de la persona interessada, prevista al portal corporatiu ATRI.

L'assistència a consulta mèdica es concedeix pel temps indispensable per acudir i retornar al lloc de treball i s'ha d'acreditar documentalment mitjançant justificant del centre o consulta mèdica, en el qual ha de constar expressament el nom i cognoms del /de la pacient i l'hora d'entrada i sortida del centre o consulta mèdica.

Quan l'absència estigui motivada per l'assistència a tractaments de rehabilitació o de llarga durada s'ha de justificar mitjançant certificat del centre o consulta corresponent en el qual ha de constar la impossibilitat de rebre tractament fora de l'horari de treball del/de la pacient.

El justificant es farà arribar al personal d'administració de la destinació de la persona funcionària el mateix dia de la consulta o visita mèdica si es retorna al lloc de treball abans de finalitzar la jornada o, si no és així, el mateix dia de la reincorporació al lloc de treball, tot indicant en el document el número de codi de la petició d'ATRI. En les franges horàries en què el personal d'administració no pugui rebre la documentació esmentada s'haurà de lliurar al cap de torn de la unitat policial o responsable policial del servei.

En cas que una persona membre del cos de Mossos d'Esquadra tingui una visita mèdica programada, el tractament horari que amb caràcter general caldrà donar a la jornada de treball serà TREBA (per la franja treballada) + AVM (pel temps indispensable per acudir al metge i retornar al lloc de treball) + RECHP (si no es torna a treballar) o TREBA (si torna a treballar).

Així mateix, si es tracta d'una visita mèdica sobrevinguda, perquè la persona funcionària es troba malament un cop iniciada la jornada de treball, el tractament horari que caldrà donar a aquesta jornada serà TREBA (per la franja treballada) + AVM (fins al final de la jornada de treball) o TREBA (per la franja treballada, si es reincorpora, a continuació de la visita mèdica i el desplaçament).

Per calcular el temps de desplaçament per acudir al metge i retornar al lloc de treball es farà servir el web de mobilitat de la Generalitat de Catalunya.

Termini màxim per aportar la documentació acreditativa: (veure apartat 2)

Sol·licitud telemàtica ATRI: "absència per assistir a consulta mèdica"

Justificant: justificant del centre o consulta mèdica, en el qual ha de constar expressament el nom i cognoms del /de la pacient i l'hora d'entrada i sortida del centre o consulta mèdica.

Justificant de tractaments de rehabilitació/llarga durada: certificat del centre o consulta corresponent en el qual ha de constar la impossibilitat de rebre tractament fora de l'horari de treball del/de la pacient.

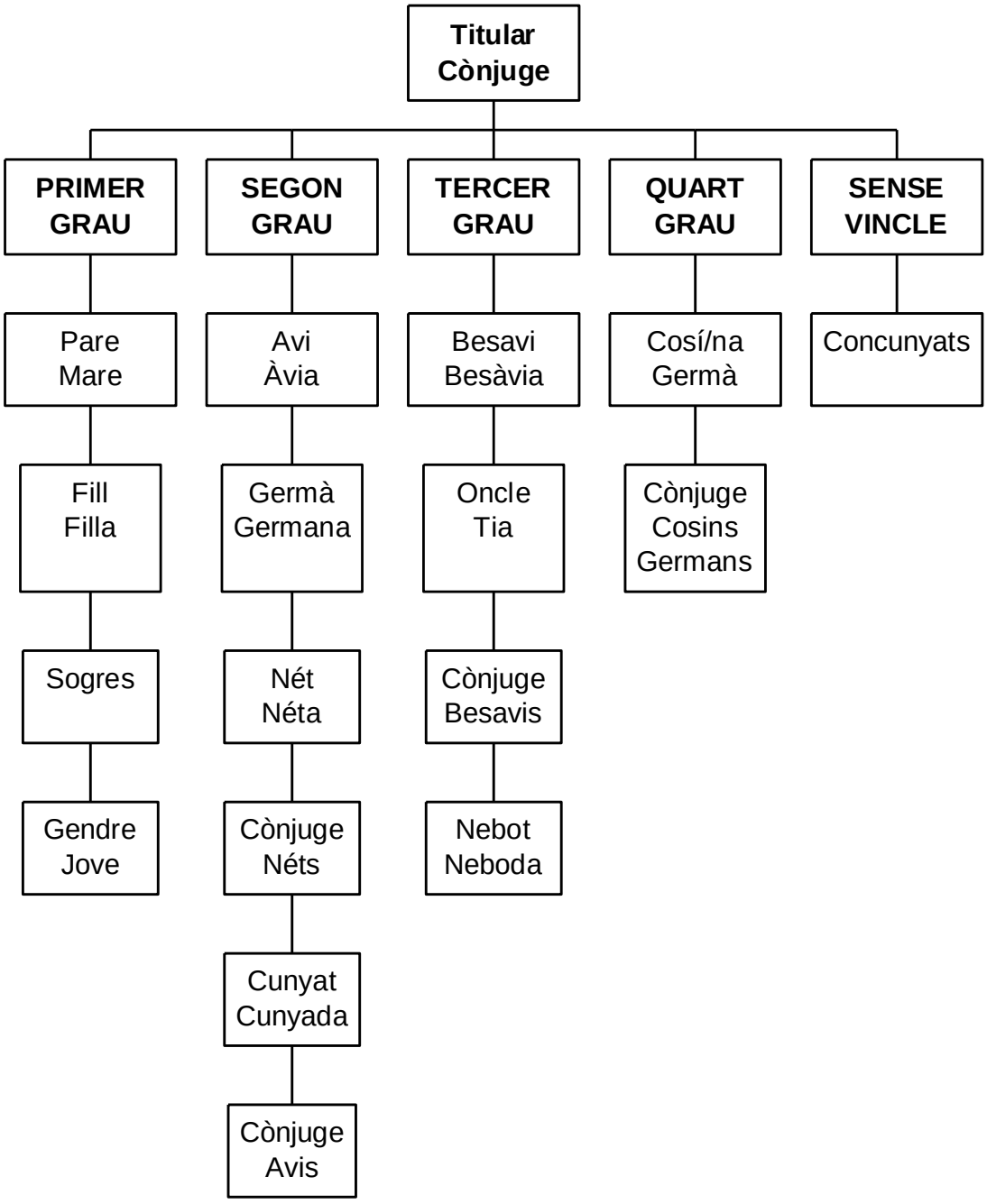
Concepte a PGH: ALTVM (Absència lloc de treball visita mèdica)

7. CONSIDERACIONS EN RELACIÓ AMB LES PERSONES FUNCIONÀRIES EN PRÀCTIQUES DEL CME

Respecte les persones funcionàries en pràctiques del Cos de Mossos d'Esquadra, els permisos i llicències que tot seguit es relacionen queden condicionats a fer possible l'avaluació del període de pràctiques:

- Llicència per a estudis
- Llicència per a assumptes propis
- Permís per matrimoni o per inici de convivència
- Permís de permís per naixement per a la mare biològica
- Permís per adopció o acolliment internacional
- Permís del progenitor diferent a la mare biològica per naixement, guarda amb finalitats d'adopció, acolliment o adopció d'un fill o una filla
- Permís per lactància
- Permís sense retribució per a atendre un familiar
- Reduccions de jornada.

Sub-direcció General de Recursos Humans

Barcelona, juliol de 2019

ANNEX I
GRAUS DE CONSANGUINITAT I AFINITAT